

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

Annual Report Including Statement of Accounts  
for the year  
2025-2026  
(1st April 2025-31st March 2026)



P-134, C.I.T. Scheme - 52  
Kolkata - 700 014  
Phone : 8276032102



## বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ

২০২৪-২০২৬

কর্মকর্তা, কার্যনির্বাহী সমিতি, কাউন্সিল সদস্য, শতবর্ষ উপলক্ষ্যে  
আমন্ত্রিত সদস্য এবং প্রাতিষ্ঠানিক কাউন্সিল সদস্য

### কর্মকর্তাঃ

সভাপতিঃ অধ্যাপক ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার  
সহ-সভাপতিঃ ড. রুক্মিণী মিত্র, ড. স্বপ্না রায়, শ্রী পুলক কর,  
শ্রী অরুণ রায়চৌধুরী, শ্রী গৌতম গোস্বামী  
কর্মসচিবঃ ড. জয়দীপ চন্দ্র  
যুগ্ম-কর্মসচিবঃ শ্রী নির্মাল্য রায়  
সহ-কর্মসচিবঃ শ্রী সঞ্জয় গুহ  
কোষাধ্যক্ষঃ শ্রী বিশ্ববরণ গুহ  
সম্পাদকঃ শ্রী শমীক বর্মন রায়

### কার্যনির্বাহক সমিতিঃ

- ১। শ্রী রামকৃষ্ণ সাহা
- ২। ড. অসিতাভ দাশ
- ৩। শ্রী অভিজিৎ কুমার ভৌমিক
- ৪। শ্রী ভূপেন রায়
- ৫। অধ্যাপক ড. পীযুষকান্তি পাণিগ্রাহী
- ৬। অধ্যাপক ড. অরুণ কুমার চক্রবর্তী
- ৭। শ্রী শিবপ্রসাদ চক্রবর্তী
- ৮। শ্রী অভিজিৎ হালদার
- ৯। ড. অরুণরতন দাস
- ১০। শ্রী তাপস কুমার মণ্ডল

### কাউন্সিল সদস্যঃ

- ১। শ্রী রাণাপ্রতাপ চট্টোপাধ্যায়
- ২। ড. নিতাই রায়চৌধুরী
- ৩। শ্রীমতী কনক ঘোষ
- ৪। শ্রীমতী বীথি বসু
- ৫। শ্রীমতী পাপড়ি সেনগুপ্ত

- ৬। শ্রী শিবশংকর মাইতি
- ৭। ড. স্বপুণা দত্ত
- ৮। শ্রী পুষ্পেন্দু মণ্ডল
- ৯। ড. অনুপ কুমার রাউত
- ১০। শ্রী সুজন সাহা

### মনোনীত সদস্য :

- ১। শ্রী সত্যব্রত ঘোষাল
- ২। শ্রী মধুসূদন চৌধুরী
- ৩। ড. পার্থ সারথী দাস

### শতবর্ষ উপলক্ষ্যে আমন্ত্রিত সদস্যঃ

- ১। শ্রীমতী বল্লরী বন্দ্যোপাধ্যায়
- ২। শ্রী কিরণময় দত্ত
- ৩। শ্রী শরদিন্দু ভূঁইয়া
- ৪। শ্রী অভিজিৎ কুমার
- ৫। শ্রী রজত দাস
- ৬। শ্রী সুরজিৎ শীল
- ৭। শ্রী রামরতন ভট্টাচার্য

### প্রাতিষ্ঠানিক কাউন্সিল সদস্য

- ১। চুঁচুড়া অনাথ ও দুঃস্থ ভাণ্ডার - হুগলি জেলা
- ২। বাঁটরা পাবলিক লাইব্রেরি - হাওড়া জেলা
- ৩। আসানসোল জেলা গ্রন্থাগার - পশ্চিম বর্ধমান জেলা
- ৪। কুমিরকোলা প্যারিমোহন গ্রামীণ গ্রন্থাগার - পূর্ব বর্ধমান জেলা
- ৫। ধ্রুব সংহতি - বাঁকুড়া জেলা
- ৬। ফেডারেশন হল সোসাইটি লাইব্রেরি - কলকাতা জেলা
- ৭। গুরুদাস কলেজ লাইব্রেরি - কলকাতা জেলা

## দি বেঙ্গল লাইব্রেরি অ্যাসোসিয়েশন

(বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ)

পি-১৩৪, সি. আই. টি. স্কিম - ৫২

কলকাতা - ৭০০ ০১৪

### ৯১ তম বার্ষিক সাধারণ সভার বিজ্ঞপ্তি

দি বেঙ্গল লাইব্রেরি অ্যাসোসিয়েশনের (বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ) ৯১ তম বার্ষিক সাধারণ সভা আগামী ২০শে সেপ্টেম্বর, ২০২৬ (রবিবার) পরিষদ ভবনে দুপুর ১২.০০ টায় অনুষ্ঠিত হবে। ২০২৫-২০২৬ সালের বার্ষিক প্রতিবেদন ও পরীক্ষিত আয়-ব্যয়ের হিসাব সদস্যদের অবগতির জন্য এই সঙ্গে পাঠানো হল।

### আলোচ্য বিষয়সমূহ :

- ১। ৯০তম বার্ষিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ২। ২০২৫-২০২৬ সালের বার্ষিক প্রতিবেদন উত্থাপন ও অনুমোদন।
- ৩। ২০২৫-২০২৬ সালের বার্ষিক আয়-ব্যয়ের পরীক্ষিত হিসাব উপস্থাপন ও অনুমোদন।
- ৪। সদস্যগণ কর্তৃক নিয়মানুগ ভাবে উপস্থাপিত প্রস্তাবসমূহ বিবেচনা।
- ৫। ২০২৬-২০২৮ সালের জন্য পরিষদের কর্মকর্তা ও কাউন্সিল সদস্য নির্বাচন।
- ৬। বিবিধ (সভাপতির অনুমতিক্রমে)

পরিষদ ভবন, কলকাতা - ৭০০ ০১৪

তারিখঃ ২৮-০৮-২০২৬

ড. জয়দীপ চন্দ

কর্মসচিব

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ

বিঃ দ্রঃ- কোন সদস্য বার্ষিক সাধারণ সভায় প্রস্তাব উত্থাপন করতে ইচ্ছুক হলে সেই প্রস্তাব বড় কাগজের এক পৃষ্ঠায় লিখে কার্যনির্বাহক সমিতির অনুমোদনের জন্য ১৫ই সেপ্টেম্বর ২০২৬ তারিখ বিকাল ৫.০০ টা-র মধ্যে অবশ্যই পরিষদ কার্যালয়ে জমা দেবেন। অন্যথায় প্রস্তাব বার্ষিক সাধারণ সভায় পেশ করা যাবে না।

১) প্রতিষ্ঠানগত সদস্যদের নিজেদের প্রতিষ্ঠান থেকে প্রতিনিধিত্ব করার অনুমতিপত্র সঙ্গে আনতে হবে।

২) বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত সদস্যদের মুদ্রিত বার্ষিক বিবরণী পরিষদ কার্যালয় থেকে দেওয়া হবে।

৩) পরিষদের কাউন্সিল ২০২৬-২০২৮ নিম্নলিখিতভাবে গঠিত হবেঃ পরিষদের কর্মকর্তাঃ যথা, একজন সভাপতি, পাঁচজন সহ-সভাপতি, একজন কর্মসচিব, একজন যুগ্ম-কর্মসচিব, একজন সহ-কর্মসচিব, একজন কোষাধ্যক্ষ ও একজন সম্পাদক ('গ্রন্থাগার' পত্রিকার জন্য)। দাতা, আজীবন ও সাধারণ সদস্যদের মধ্যে থেকে কুড়ি জন নির্বাচিত ব্যক্তিগত সদস্য, জেলাসমূহ থেকে আসন সংখ্যা অনুযায়ী প্রাতিষ্ঠানিক সদস্যদের মধ্য হতে নির্বাচিত প্রাতিষ্ঠানিক সদস্যবৃন্দ এবং বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের জেলা কমিটির সম্পাদকদের নিয়ে পরিষদের কাউন্সিল গঠিত হবে। [Rule 28]

ক) উল্লিখিত কর্মকর্তা পদে পরপর তিনবার নির্বাচিত হয়েছেন এরূপ ব্যক্তির ঐ পদে নির্বাচিত হওয়ার যোগ্যতা নেই। [Rule 64]

খ) উপরে উল্লিখিত যে কোন পদে উপযুক্ত নির্বাচন প্রার্থীর মনোনয়নপত্র একজন প্রস্তাবকের স্বাক্ষরসহ এই প্রতিবেদনের সঙ্গে দেওয়া মনোনয়নপত্র পূরণ করে পরিষদের কার্যালয়ে (পি-১৩৪, সি.আই.টি. ফ্লিম-৫২, কলকাতা-৭০০ ০১৪) ১০ই সেপ্টেম্বর, ২০২৬ বিকাল ৫.০০টা-এর মধ্যে জমা দিতে হবে।

গ) নিয়মানুযায়ী প্রস্তাবকেরও পরিষদের বৈধ সদস্যপদ ও ভোটদানের অধিকার থাকা চাই, অন্যথায় মনোনয়নপত্র বাতিল হয়ে যাবে।

ঘ) যে সব মনোনয়নপত্র নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে জমা পড়বে সেগুলিকে আগামী ১১ই সেপ্টেম্বর, ২০২৬ তারিখ বিকাল ৫.০০ ঘটিকায় পরিষদের সাধারণ কার্যালয়ে (পি-১৩৪, সি.আই.টি. ফ্লিম-৫২, কলকাতা-৭০০ ০১৪) অনুষ্ঠিতব্য কার্যনির্বাহক সমিতির সভায় পরীক্ষা করে দেখা হবে। প্রস্তাবক ও নির্বাচন প্রার্থী ঐ সময় উপস্থিত থাকতে পারেন।

ঙ) মনোনয়নপত্র প্রত্যাহার করতে হলে ১৪ই সেপ্টেম্বর, ২০২৬, বিকাল ৫.০০ টার মধ্যে কর্মসচিবের কাছে লিখিত পত্রের মাধ্যমে জানাতে হবে।

চ) বৈধ সদস্যদের তালিকা পরিষদের সাধারণ কার্যালয়ে দেখা যাবে।

---

### পরিষদের কার্যালয়ের বর্তমান সময় :

বেলা ১.০০ টা থেকে রাত ৮.০০ টা (রবিবার ও অন্যান্য ছুটির দিন ব্যতীত)

দূরভাষ - ৮২৭৬০ ৩২১০২

# দি বেঙ্গল লাইব্রেরি অ্যাসোসিয়েশন

(বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ)

পি-১৩৪, সি. আই. টি. স্কিম - ৫২

কলকাতা - ৭০০ ০১৪

মনোনয়নপত্র

আমি এতদ্বারা শ্রী .....

(ব্যক্তি ও প্রতিষ্ঠানের পূর্ণ নাম)

(পূর্ণ ঠিকানা)

বেঙ্গল লাইব্রেরি অ্যাসোসিয়েশনের ২০২৬-২০২৮ সালের .....  
পদের জন্য প্রস্তাব করছি।

তারিখ

(প্রস্তাবকের স্বাক্ষর)

(প্রস্তাবকের পূর্ণ নাম ও ঠিকানা)

আমি শ্রী .....

(প্রার্থীর নাম ও ঠিকানা)

এই প্রস্তাবে পূর্ণ সম্মতি জ্ঞাপন করে মনোনয়নপত্র দাখিল করছি।

(প্রার্থীর স্বাক্ষর)

(কি ধরনের সদস্য)

মনোনয়নপত্র প্রাপ্তির তারিখ ও সময়

কর্মসচিব

মনোনয়নপত্র পরীক্ষার পর গৃহীত/বাতিল হইল।

(সভাপতি)

তারিখঃ .....

# দি বেঙ্গল লাইব্রেরি অ্যাসোসিয়েশন

(বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ)

পি-১৩৪, সি. আই. টি. স্কিম - ৫২

কলকাতা - ৭০০ ০১৪

## ৯১ তম বার্ষিক সাধারণ সভার (২০২৫-২০২৬) আলোচনার্থে বার্ষিক প্রতিবেদন

### শ্রদ্ধেয় সভাপতি ও মাননীয় সদস্যবৃন্দ,

আজ ২০শে সেপ্টেম্বর, ২০২৬ (রবিবার) পরিষদ ভবনে ২০২৫-২০২৬ সালের ৯১তম বার্ষিক সাধারণ সভায় আমরা মিলিত হয়েছি। গত ১৬ই নভেম্বর, ২০২৫ পরিষদ ভবনের সভাকক্ষে আমরা পরিষদের ৯০তম বার্ষিক সাধারণ সভায় মিলিত হয়েছিলাম। আজ পরিষদের পক্ষ থেকে সকল উপস্থিত সদস্যদের সাদর আহ্বান ও অভিনন্দন জানাচ্ছি।

### ১. শোকজ্ঞাপন

সভার শুরুতেই বিগত বার্ষিক সাধারণ সভার পর থেকে এই সময়কাল পর্যন্ত যেসকল ব্যক্তি প্রয়াত হয়েছেন তাঁদের প্রতি শ্রদ্ধা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করবো। এই সময়ে আমরা হারিয়েছি রাজ্যের বিভিন্ন জেলার গ্রন্থাগারিকদের - গুল্লা ঘোষ রায়, অরুণ কুমার দাস, গৌরহরি সিংহ, কমল কুমার দত্ত, লক্ষ্মী চক্রবর্তী, অঞ্জলী মুখার্জী, আবু তালেব, সর্বসাতী দাস, বিমল কুমার পাত্র, সৌমেন্দ্রনাথ কুণ্ডুদের। সম্প্রতি হারিয়েছি জলপাইগুড়ি জেলার কল্যাণ কুমার দে, কলকাতা জেলার ড. ব্রততী নিয়োগী, কবিতা সিংহ, বীরভূম জেলার মৌসুমী চট্টোপাধ্যায়, মালদহ জেলার আব্দুস সান্তার এবং পশ্চিমবঙ্গ সাধারণের গ্রন্থাগার কর্মী সমিতির প্রাক্তন সভাপতি রাধামাধব সরকারকে। এঁরা প্রত্যেকেই পরিষদের সদস্য ও গ্রন্থাগার বৃত্তির সঙ্গে যুক্ত ছিলেন। এঁদেরকে শ্রদ্ধার সঙ্গে স্মরণ করছি।

এঁদের সঙ্গে গভীর দুঃখের সঙ্গে স্মরণ করছি যে সকল বিশিষ্ট জন, যাঁরা সমাজের হয়ে, দেশের জন্য কাজ করেছেন। এঁদের মধ্যে উল্লেখযোগ্য পরিষদের সদস্য অনবদ্য সান্যাল, অভিনেতা ধর্মেন্দ্র, অভিনেতা অচ্যুত

পোত্রদার, অভিনেতা আসরানি, সঙ্গীত শিল্পী জুবিন গর্গ, প্রাক্তন মন্ত্রী দীনেশ ডাকুয়া, ক্রিকেট কোচ ববি সিম্পসন, টেনিস খেলোয়াড় ভেস পেজ, গণ আন্দোলনের নেতা দীপক সরকার, কেরালার প্রাক্তন মুখ্যমন্ত্রী ভি. এস. অচ্যুতানন্দন, প্রাক্তন এম.এল.এ. আবু হেনা, বিজ্ঞান নগরীর প্রণেতা ড. সরোজ ঘোষ, গায়ক প্রতুল মুখোপাধ্যায়, বিধাননগর পৌরসভার প্রাক্তন পৌরপ্রধান ড. বিশ্বজীবন মজুমদার, সাংস্কৃতিক কর্মী নেপালদেব ভট্টাচার্য্য এবং বিশিষ্ট ইতিহাসবিদ অধ্যাপক সুমিত সরকার।

রাজনৈতিক দ্বন্দ্ব কালীগঞ্জে খুন হন ছোট্ট তামান্না। এছাড়া মহাকুন্তে এবং প্রাকৃতিক দুর্যোগে আসাম, উড়িষ্যা, মহারাষ্ট্র সহ, ভূমিধ্বসে উত্তরাখন্ড, হিমাচল প্রদেশ সহ নানা রাজ্যে বহু মানুষ প্রয়াত হয়েছেন। এঁদের প্রতি শ্রদ্ধা জানাই।

রাশিয়া ও ইউক্রেন, ইজরায়েলের আত্মসী আক্রমণে গাজায় অসংখ্য শিশু সহ সাধারণ মানুষ নিহত হচ্ছেন। এই সভা তাঁদের প্রতি শ্রদ্ধা জানাচ্ছে। এছাড়া স্বাধীনতা গণতন্ত্র ও নিজের অধিকার রক্ষার্থে দেশে দেশে যাঁরা সংগ্রাম করে প্রাণ বিসর্জন দিয়েছেন তাঁদের প্রতি এই সভা শ্রদ্ধা জানাচ্ছে। সম্প্রতি প্রতিবেশী দেশ নেপালে হড়পা বানে অনেক মানুষের মৃত্যু ঘটেছে।

এই সভা ১ মিনিট নীরবতা পালন করে প্রয়াত ব্যক্তিদের প্রতি শ্রদ্ধা জ্ঞাপন করেছে।

### ২. বিশেষ সাধারণ সভা, বার্ষিক সাধারণ সভা, কাউন্সিল সভা ও কার্যনির্বাহক সমিতির সভা

#### ২.১ বিশেষ সাধারণ সভা

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের সংবিধান সংশোধনের সুপারিশসমূহ আলোচনা ও সিদ্ধান্তে উপনীত হওয়ার জন্য

গত ১৬ই নভেম্বর, ২০২৫ রবিবার, পরিষদ ভবনে দুপুর ১২টায় এক বিশেষ সাধারণ সভার আয়োজন করা হয়। পরিষদের সদস্যভুক্তির নিয়ম, সদস্য চাঁদার বিষয়, পরিষদের নির্বাচন সংক্রান্ত, এরকম নানা বিষয় সংক্রান্ত আলোচনার জন্য এবং সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য এই বিশেষ সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হয়। এই সভায় ৬১ জন সদস্য উপস্থিত ছিলেন। পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার সভা পরিচালনা করেন। দীর্ঘ সময় আলোচনান্তে স্থির হয় যে একটি কমিটি গঠন করে তাঁদের সুপারিশক্রমে পরিষদের সংবিধান সংশোধনের বিষয় কার্যনির্বাহক কমিটির সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হবে। সভায় একটি কমিটি গঠন করা হয়।

## ২.২ বার্ষিক সাধারণ সভা

পরিষদের ৯০তম বার্ষিক সাধারণ সভা পরিষদ ভবনে ১৬ই নভেম্বর, ২০২৫ (রবিবার) দুপুর ১টায় শুরু হয়। এই সভায় ৯৮ জন সদস্য উপস্থিত ছিলেন। এই সভায় সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার। প্রয়াত ব্যক্তিদের প্রতি শ্রদ্ধা জানিয়ে এবং এঁদের প্রতি ১ মিনিট নীরবতা পালন করে সভার কাজ শুরু হয়। ৮৯তম বার্ষিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করেন সহ-কর্মসচিব শ্রী সঞ্জয় গুহ। উপস্থিত সদস্যদের সম্মতিতে এই কার্যবিবরণী গৃহীত হয়। এরপর ২০২৪-২০২৫ সালের খসড়া বার্ষিক প্রতিবেদন পেশ করেন কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ। এর সঙ্গে ২০২৪-২০২৫ সালের নীরক্ষিত হিসাব সভায় পেশ করেন পরিষদের কোষাধ্যক্ষ শ্রী বিশ্ববরণ গুহ। প্রতিবেদন ও আয়-ব্যয় সংক্রান্ত আলোচনায় ৮ জন অংশগ্রহণ করেন। আলোচনান্তে এই প্রতিবেদন ও আয়-ব্যয়ের হিসাব সদস্যদের সম্মতিতে গৃহীত হয়। আলোচনার বিষয় হিসাবে পরিষদের আর্থিক অবস্থা, পরিষদের সদস্যভুক্তির বিষয়, জেলা কমিটিগুলির বর্তমান অবস্থা, পরিষদ ভবনের দুরবস্থা, পশ্চিমবঙ্গ সরকারের বিমাতৃসুলভ আচরণ, ‘গ্রন্থাগার’ পত্রিকা বণ্টন বিষয় সংক্রান্ত সহ বিভিন্ন বিষয় উঠে আসে। জেলার অবস্থা সম্পর্কে ৩ জন সদস্য আলোচনা করেন। কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ পরিষদের

১০০ বছর পূর্তির অনুষ্ঠান, পুরুলিয়া জেলার ১০০ বছরের অনুষ্ঠান সহ নানা বিষয় সভায় আলোচনা করেন। সদস্যগণ এই আলোচনার পরিপ্রেক্ষিতে নিজস্ব মতামত দেন। এই অবস্থা কাটিয়ে উঠবার জন্য সকল সদস্য প্রচেষ্টা চালাবেন এই সিদ্ধান্ত নিয়ে সভার কাজ শেষ হয়।

## ২.৩ কাউন্সিল সভা

আলোচ্য বছরে ১০ই মে, ২০২৫ তারিখে রবিবার পরিষদ ভবনে সকাল ১১টায় কাউন্সিল সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় ৩৩ জন কাউন্সিল সদস্য উপস্থিত ছিলেন। সভায় সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার। প্রয়াত ব্যক্তিদের প্রতি ১মিনিট নীরবতা পালন ও শ্রদ্ধা জানানো হয়। প্রথমেই বিগত বছরে ২৭শে অক্টোবর, ২০২৪ সালে অনুষ্ঠিত কাউন্সিল সভার খসড়া কার্যবিবরণী পাঠ করেন পরিষদের সহ-কর্মসচিব শ্রী সঞ্জয় গুহ। উপস্থিত কাউন্সিল সদস্যদের দ্বারা এই খসড়া কার্যবিবরণী অনুমোদিত হয়। এরপর কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ পরিষদের ১০০ বছর উদযাপনের হয়ে যাওয়া অনুষ্ঠান ও আগামী দিনের অনুষ্ঠান সম্পর্কে বিশদে আলোচনা করেন। পরিষদের আর্থিক সংকটের অবস্থা, অর্থসংগ্রহ করা, কোন সরকারি সাহায্য না পাওয়া, পরিষদের পুস্তক প্রকাশনার অবস্থা, ‘গ্রন্থাগার’ পত্রিকার বর্তমান অবস্থা উপস্থিত সদস্যদের সামনে তিনি তুলে ধরেন। এরপর কোষাধ্যক্ষ শ্রী বিশ্ববরণ গুহ ২০২৫-২০২৬ সালের খসড়া ঘাটতি বাজেট সভায় পেশ করেন। তিনি পরিষদের বর্তমান আর্থিক অবস্থার চিত্র তুলে ধরেন এবং ব্যাখ্যা করেন। এরপর তিনি পরিষদের ২০২৫-২০২৬ সালের হিসাব অডিট করবার জন্য B. Bannerjee & Co. অডিটরের নাম প্রস্তাব করেন। উপস্থিত কাউন্সিল সদস্যরা এই প্রস্তাবে সম্মতি জানান। এরপর বিভিন্ন জেলার পক্ষ থেকে যেমন জাকিরুল ইসলাম, পূর্ব বর্ধমান, সুদীপ কুমার মণ্ডল, বীরভূম, ড. সোমনাথ বন্দ্যোপাধ্যায়, হুগলি, শরদিন্দু ভূঁইয়া, হুগলির পক্ষে বক্তব্য রাখেন। এরপর সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার তাঁর বক্তব্য সভায় রেখে সভার কাজ শেষ করেন।

## ২.৪ কার্যনির্বাহক সমিতির সভা

আলোচ্য বছরে কার্যনির্বাহক সমিতির ১০টি সভা অনুষ্ঠিত হয়। এই সভাগুলিতে পরিষদের বিভিন্ন কর্মসূচি গৃহীত হয়। এই সভার আলোচনায় কার্যনির্বাহক সমিতির সদস্যগণ তাঁদের মতামত পেশ করেন।

## ৩. বঙ্গীয় গ্রন্থাগার সম্মেলন

আলোচ্য বছরে কোন বঙ্গীয় গ্রন্থাগার সম্মেলন অনুষ্ঠিত করা সম্ভব হয়নি। যদিও পরিষদের ১০০ বছর উদ্‌যাপন উপলক্ষে পরিষদের বাঁকুড়া জেলা শাখার সহযোগিতায় ৫৫তম বঙ্গীয় গ্রন্থাগার সম্মেলন ২১-২৩শে মার্চ, ২০২৫ তারিখে খুবই উদ্দীপনার মাধ্যমে বাঁকুড়ার বিষ্ণুপুর শহরের যদুভট্ট মঞ্চে অনুষ্ঠিত হয়।

## ৪. গ্রন্থাগার দিবস

আলোচ্য বছরে গ্রন্থাগার দিবস গত ২০-২১ ডিসেম্বর, ২০২৫ তারিখে বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের সমাপ্তি অনুষ্ঠান পালনের মধ্য দিয়ে কলকাতার হেরিটেজ ইনস্টিটিউট অফ টেকনোলজির সহযোগিতায় এই ইনস্টিটিউটের স্বামী বিবেকানন্দ সভাগৃহে অনুষ্ঠিত হয়। গ্রন্থাগার দিবসের অনুষ্ঠান ২০শে ডিসেম্বর ২০২৫ তারিখে বেলা ১১টায় শুরু হয়। এবারের বিষয় ছিল ‘নানা পরিসরে রবীন্দ্রনাথ’ এবং এরই সঙ্গে ছিল একটি আন্তর্জাতিক সম্মেলন যার বিষয় ছিল ‘উদ্ভাবনী গ্রন্থাগারিকতাবৃত্তি’ ও ‘গ্রন্থাগার আন্দোলনে বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের ভূমিকা’। ২০শে ডিসেম্বর গ্রন্থাগার দিবসের উদ্বোধন করে মনোজ্ঞ বক্তব্য পেশ করেন বিশিষ্ট প্রাবন্ধিক ও সমালোচক শ্রী শমীক বন্দ্যোপাধ্যায়। তাঁর বক্তব্যের বিষয় ছিল ‘রবীন্দ্রনাথের গ্রন্থ ও গ্রন্থাগার ভাবনা’।

২০ ও ২১শে ডিসেম্বর, ২০২৫ সমগ্র অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণ করেন বিশ্বভারতী গ্রন্থন বিভাগ, কলকাতার প্রাক্তন অধিকর্তা অধ্যাপক রামকুমার মুখোপাধ্যায়, হিমালয়ান মাউন্টেনিয়ারিং ইনস্টিটিউট মিউজিয়াম, দার্জিলিং-এর প্রাক্তন মুখ্য তত্ত্বাবধায়ক শ্রী চন্দ্রনাথ দাস, রাজা রামমোহন রায় লাইব্রেরি ফাউন্ডেশন ও জাতীয় গ্রন্থাগারের প্রাক্তন মহানির্দেশক ড. রামানুজ ভট্টাচার্য ও ড. অরুণ কুমার চক্রবর্তী, পশ্চিমবঙ্গ রাষ্ট্রীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগারিক ড. সুশাস্ত্র ব্যানার্জী, কল্যাণী বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের অধ্যাপক ড. পার্থসারথি মুখোপাধ্যায়, এম.পি. বিড়লা ইন্সটিটিউট অফ ফান্ডামেন্টাল রিসার্চ, কলকাতার প্রাক্তন অধিকর্তা ড. দেবীপ্রসাদ দুয়ারী এবং সমাপ্তি অভিভাষণ পেশ করেন পশ্চিমবঙ্গ রাষ্ট্রীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রাক্তন উপাচার্য অধ্যাপক অশোক রঞ্জন ঠাকুর। সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার। সমগ্র অনুষ্ঠান পরিচালনা করেন ব্রিটিশ কাউন্সিল গ্রন্থাগারের প্রাক্তন গ্রন্থাগারিক শ্রীমতী ইন্দ্রাণী ভট্টাচার্য এবং কলকাতা বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের অধ্যাপিকা ড. স্বপ্না বন্দ্যোপাধ্যায়।

## ৫. পরিষদের সদস্য তালিকা

### ৫.১

আলোচ্য বছরে পরিষদের ব্যক্তিগত সদস্য, আজীবন সদস্য ও প্রাতিষ্ঠানিক সদস্য পুনর্নির্ধারণ ও নতুন সদস্যপদ গ্রহণের বিগত ২ বছরের (২০২৩-২০২৪ ও ২০২৪-২০২৫) ও বর্তমান বছরের (২০২৫-২০২৬) সালের তুলনামূলক চিত্র নিচে দেওয়া হলঃ-

| সাল       | আজীবন ও দাতা সদস্য | ব্যক্তিগত | প্রতিষ্ঠানগত | মোট  |
|-----------|--------------------|-----------|--------------|------|
| ২০২৩-২০২৪ | ২৯৫৭               | ৩০৪       | ৪৯           | ৩৩১০ |
| ২০২৪-২০২৫ | ২৯৯৪               | ৩৮৫       | ৪৫           | ৩৪২৪ |
| ২০২৫-২০২৬ | ৩০৩৮               | ২১৭       | ৫০           | ৩৩০৫ |

## ৫.২ সদস্য সংখ্যা সংযোজন / সদস্য সংখ্যা বিয়োজন এর সারণি

| সাল       | আজীবন ও দাতা সদস্য | ব্যক্তিগত | প্রতিষ্ঠানগত | মোট  |
|-----------|--------------------|-----------|--------------|------|
| ২০২৩-২০২৪ | -০১                | ৩৬        | -৩৬          | -০১  |
| ২০২৪-২০২৫ | ৩৭                 | ৮১        | -৮           | ১১৪  |
| ২০২৫-২০২৬ | ৪৪                 | -১৬৮      | ৫            | -১১৯ |

### ৫.৩ সদস্য তালিকা পর্যালোচনা

সদস্য তালিকা পর্যালোচনা করলে দেখা যাচ্ছে যে প্রায় প্রতিটি জেলায় সদস্য সংখ্যা কমছে। অনেক জেলার কোন কর্মসূচি নেই। কেন্দ্রীয় কমিটির কর্মসূচিতেও অংশগ্রহণ করেননা। অথচ দেখা যাচ্ছে আজীবন সদস্য জেলাগুলিতে এখনও বিদ্যমান। পরিষদের আর্থিক সংকট প্রচন্ড। এমতাবস্থায় জেলা কমিটিগুলিকে দায়িত্ব নিয়ে সদস্যপদ পুনর্বিবরণ, নতুন সদস্যপদ দিতে হবে এবং কেন্দ্রীয় কমিটি দ্বারা যে কর্মসূচি নেওয়া হয়েছে তা পালন করার উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। আগামী দিনে এই সংগঠন বাঁচিয়ে রাখতে আপনাদের সহযোগিতা এবং উদ্যোগ গ্রহণের আবেদন জানাচ্ছি।

### ৬. বিভিন্ন উপসমিতির কার্যবিবরণী

#### ৬.১ গ্রন্থাগার বিজ্ঞান শিক্ষা ও শিক্ষণ উপসমিতি

এই সমিতিতে খুবই সক্রিয় থাকতে হয়। নিয়মিত সভা করে বিভিন্ন বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করতে হয়। আলোচ্য বছরে পরিষদের পরিচালনায় ৮৬তম গ্রন্থাগার বিজ্ঞান সার্টিফিকেট কোর্সে গ্রীষ্মকালীন ও সপ্তাহান্তিক বিভাগে মোট ৮৬ জন ছাত্রছাত্রী ভর্তি হয়েছে। এই কোর্সের চূড়ান্ত পরীক্ষা অনুষ্ঠিত হয় ১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২৫ থেকে ২৩শে সেপ্টেম্বর, ২০২৫ পর্যন্ত। পরীক্ষা দেওয়ার জন্য ৫১ জন ছাত্রছাত্রী নাম নথিভুক্ত করেন। প্রত্যেকেই পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করেন। পরীক্ষার ফলাফল ঘোষণায় দেখা যায় প্রথম বিভাগে ২৮ জন এবং দ্বিতীয় বিভাগে ৮ জন পরীক্ষার্থী সহ মোট ৩৬ পরীক্ষার্থী কৃতকার্য হয়েছেন। অকৃতকার্য পরীক্ষার্থীর সংখ্যা ১৫ জন। সব মিলিয়ে এবছর পাশের হার ৭০.৫৮%। পরীক্ষায় প্রথম স্থান অধিকার করেন শর্মিষ্ঠা ধর। তার প্রাপ্ত নম্বর ৬৪৪(৮৫.৮৬%),

৬১৯ নম্বর (৮২.৫৩%) পেয়ে দ্বিতীয় স্থান অধিকার করেন অম্বেষা দাস। তৃতীয় স্থান অর্জন করেন শ্রবন কুমার কয়াল। তার প্রাপ্ত নম্বর ৬১৬(৮১.১৩%)।

নীচে বিগত তিন বছরের পরীক্ষার ফলাফলের তুলনামূলক পরিসংখ্যান দেওয়া হল—

| শিক্ষাবর্ষ | ছাত্র ভর্তির সংখ্যা | মোট পরীক্ষার্থী | পরীক্ষায় উত্তীর্ণ | উত্তীর্ণের হার |
|------------|---------------------|-----------------|--------------------|----------------|
| ২০২৩       | ৭৪                  | ৫৯              | ৩৮                 | ৬৪.৪০%         |
| ২০২৪       | ১২৯                 | ৭২              | ৫৯                 | ৮১.৯৫%         |
| ২০২৫       | ৮৬                  | ৫১              | ৩৬                 | ৭০.৫৮%         |

পরিষদের প্রথা অনুযায়ী উত্তীর্ণ ছাত্রছাত্রীদের মধ্যে প্রথম স্থানাধিকারীকে কুমার মুনীন্দ্র দেবরায় স্মারক পদক ও মৈথিলী ব্যানার্জী (সেনগুপ্ত) স্মারক পদক ও সলিল চাকলাদার স্মারক পুস্তক প্রদান করা হবে। দ্বিতীয় স্থানাধিকারীকে ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার প্রদত্ত মঙ্গলাপ্রসাদ সিন্হা ও নির্মলেন্দু মুখোপাধ্যায় স্মারক পদক এবং তৃতীয় স্থানাধিকারীকে ড. বিমলচন্দ্র চট্টোপাধ্যায় প্রদত্ত গীতা চট্টোপাধ্যায় স্মারক পদক প্রদান করা হবে।

#### ৬.২ ‘গ্রন্থাগার’ পত্রিকা উপসমিতি

সচল এই উপসমিতি বিভিন্ন সভা করে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করে। ‘গ্রন্থাগার’ পত্রিকা প্রকাশের ও বন্টনের খরচ বেড়ে যাওয়ার জন্য আলোচ্য বছরে ২ মাসে ১টি করে সংখ্যা প্রকাশিত হয়েছে। ফলে এই আর্থিক বছরে মোট ৬টি ‘গ্রন্থাগার’ পত্রিকা প্রকাশিত হয়েছে। পত্রিকা সদস্য ও গ্রাহকদের পাঠানোর ক্ষেত্রে এই বছর সিদ্ধান্ত হয়েছে যাঁরা নিজের ঠিকানায় পত্রিকা নিতে চান তাঁদের আগামী বছর থেকে ৩৫০ টাকা করে দিতে হবে। আর যাঁরা পরিষদ

থেকে নিজ হাতে পত্রিকা নিতে চান তাঁদেরকে বার্ষিক ১০০ টাকা করে দিতে হবে। প্রতিষ্ঠানগত সদস্যগণ পূর্বের ন্যায় গ্রন্থাগার পাবেন। এর ফলে আশা করা যায় আর্থিক দায়ভার কিছুটা লাঘব হবে।

### ৬.৩ প্রকাশনা উপসমিতি

খুবই দায়িত্ব নিয়ে এই প্রকাশনা উপসমিতি কর্মসূচি পালন করে। গত আর্থিক বছরে এবং পরিষদের শতবর্ষকে সামনে রেখে যে কটি প্রকাশনা প্রকাশ করার সিদ্ধান্ত নেওয়া হয়েছিল তার মধ্যে ২টি পুস্তক প্রকাশিত হয়েছে। অন্যান্য পুস্তক প্রকাশ করা সম্ভব হয়নি। বাকি প্রকাশনার কাজ চলছে। এদের মধ্যে একটি প্রকাশনা খুব শীঘ্রই প্রকাশিত হবে। ইতিমধ্যে প্রকাশিত ২টি পুস্তক হল—

১. স্বপুণ্ডা দত্ত, পার্থ সারথী দাস ও অসীম কুমার হালদার সম্পাদিত—

ইতিহাসের আলোকে বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ ও গ্রন্থাগার আন্দোলন। মূল্য : ৩০০ টাকা

২. Tapas Kumar Mondal, Compiler—

The West Bengal Public Library Manual.  
Price: Rs.2500/-

### ৬.৪ কলেজ, বিশ্ববিদ্যালয় ও বিশেষ গ্রন্থাগার উপসমিতি

আলোচ্য বছরে এই উপসমিতি কোন উল্লেখযোগ্য কর্মসূচি গ্রহণ করেনি।

### ৬.৫ বিদ্যালয় গ্রন্থাগার উপসমিতি

আলোচ্য বছরে এই উপসমিতি কোন উল্লেখযোগ্য কর্মসূচি গ্রহণ করেনি।

### ৬.৬ সাধারণ গ্রন্থাগার উপসমিতি

এই উপসমিতি বিগত বছরে নিয়মিত সভা করে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ করেছে। বিগত বছরে এই উপসমিতির দুটি সভা অনুষ্ঠিত হয় যেখানে সাধারণ গ্রন্থাগারে কর্মী নিয়োগ, অর্থ মঞ্জুর, ও অন্যান্য বিভিন্ন বিষয়ে ডেপুটেশন সংক্রান্ত আলোচনা করা হয়।

### ৬.৭ অর্থ ও গৃহনির্মাণ উপসমিতি

পরিষদের এই গুরুত্বপূর্ণ উপসমিতি প্রতিবছর পরিষদের কর্মসূচি পালনের জন্য অর্থ অনুমোদন সহ নানা পরামর্শ দিয়ে থাকে। এই উপসমিতি পরিষদের ১০০ বছর উদ্‌যাপনের জন্য অর্থ সংগ্রহের ক্ষেত্রে এক গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করেছে। রাজ্য ও কেন্দ্রের কোন সরকারি সাহায্য পাওয়া যায়নি তা সত্ত্বেও শতবর্ষ পালনে অর্থ বরাদ্দ বজায় রাখার জন্য এই উপসমিতি পরিকল্পনা গ্রহণ করে অর্থ সংগ্রহ করেছে।

### ৬.৮ পরিষদের গ্রন্থাগার উপসমিতি

পরিষদের পুরনো ভবনের গ্রন্থাগারটি পরিষদ পরিচালিত সার্টিফিকেট কোর্সে পাঠরত ছাত্রছাত্রীরা ব্যবহার করে থাকেন। এছাড়াও অন্যান্য বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্রছাত্রীরাও প্রয়োজনে ব্যবহার করেন। গ্রন্থাগার বিজ্ঞানে পাঠরত ছাত্রছাত্রীদের ও শিক্ষক/শিক্ষিকাদের জন্য এই গ্রন্থাগার ব্যবহৃত হয়। বর্তমান বছরে এই গ্রন্থাগারে ১০০০০ টাকার ৩৬টি পুস্তক ক্রয় করা হয়েছে ও ৪৭৮ জন ছাত্রছাত্রী গ্রন্থাগার ব্যবহার করেছেন এবং ৩১৩টি পুস্তক ছাত্রছাত্রীদের প্রদান করা হয়েছে।

### ৬.৯ বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ সাধারণ গ্রন্থাগার (বিধাননগর) ও সভাগৃহ উপসমিতি

পরিষদ পরিচালিত বিধাননগরের সাধারণ গ্রন্থাগারটি খুবই সক্রিয়তার সঙ্গে কাজ করে। আলোচ্য বছরে নতুন সদস্য সংখ্যা পুরুষ ১১ এবং মহিলা ৮ জন হয়ে মোট ৯০ জন হয়েছে। শিশুদের কার্ড দেওয়া হয়েছে ২ জন শিশুকে। ফলে শিশুদের কার্ডের সংখ্যা মোট ১৬ জন হয়েছে। আলোচ্য বছরে ৬৩টি বাংলা ও ১৩টি ইংরাজি বই মিলিয়ে মোট ২২৯৭৫ টাকার বই ক্রয় করা হয়েছে। এছাড়া ৫৪৭টি বাংলা, ৭৩টি ইংরাজি এবং ৩টি হিন্দি সহ মোট ৬২৩টি বই প্রাপ্ত হয়েছে। এপর্যন্ত সর্বমোট দানের বইয়ের সংখ্যা ৫০২৯টি। এর মূল্য ২২২৯৭৫.৭০ টাকা। এই আলোচ্য বছরে ৬৪৩টি বই আদান/প্রদান করা হয়েছে। ৪৭ জন পাঠক/পাঠিকা এই গ্রন্থাগার ব্যবহার করেছেন। বসে বই পড়েছেন ৩৭ জন।

পত্রিকা রয়েছে ১২টি, এদের মধ্যে ১০টি দান স্বরূপ পাওয়া গিয়েছে এবং ২টি ক্রয় করা হয়েছে। খবরের কাগজ রয়েছে ৯টি। ক্রয় করা হয় ৬টি, দান হিসাবে পাওয়া গিয়েছে ৩টি কাগজ। এদের মধ্যে ৫টি বাংলা, ৩টি ইংরাজি ও ১টি হিন্দি। আলোচ্য বছরে গ্রন্থাগার থেকে আয় হয়েছে ১,৫৬,৪৩০ টাকা এবং ব্যয় হয়েছে ১,২৭,০২৬ টাকা।

### ৬.১০ কম্পিউটার প্রশিক্ষণ, অনলাইন প্রশিক্ষণ, ডকুমেন্টেশন ও ওয়েবসাইট উপসমিতি

খুবই সক্রিয়তার সঙ্গে এই উপসমিতি কাজ করে। ‘কোহা’ সফটওয়্যার প্রশিক্ষণ এই উপসমিতি দিয়ে থাকে। আলোচ্য বছরে ৩টি ব্যাচে ৪২ জনকে ‘কোহা’ সফটওয়্যার প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে। ১৭টি প্রতিষ্ঠানে ‘কোহা’ সফটওয়্যার ইন্সটল করা হয়েছে। ৭৭টি প্রতিষ্ঠানে ‘কোহা’ সফটওয়্যারের বার্ষিক পরিচর্যা করা হচ্ছে। এছাড়া ৩টি প্রতিষ্ঠানে ‘কোহা’ সফটওয়্যারের মাধ্যমে ডেটাবেস প্রস্তুত করা হয়েছে।

### ৬.১১ ছাত্র সংযোগ উপসমিতি

পরিষদের ছাত্রছাত্রীদের নিজস্ব উপসমিতি হচ্ছে ‘ছাত্র সংযোগ উপসমিতি’। পরিষদের নতুন ও পুরনো ছাত্রছাত্রীদের সঙ্গে যোগাযোগ রাখে এই উপসমিতি। প্রতি বছর পরিষদ পরিচালিত গ্রন্থাগার বিজ্ঞানের ২টি বিভাগের ছাত্রছাত্রীদের নবীনবরণ অনুষ্ঠান আয়োজন, রাজ্যের বিভিন্ন বিশিষ্ট গ্রন্থাগারগুলিতে ছাত্রছাত্রীদের নিয়ে যাওয়া, বনভোজনের আয়োজন করা, ছাত্র পুনর্মিলন উৎসব করা, ইত্যাদি এই উপসমিতি করে থাকে।

### ৬.১২ প্রবীর রায়চৌধুরী ও অমিতা রায়চৌধুরী রিসার্চ ফাউন্ডেশন উপসমিতি

আলোচ্য বছরে এই উপসমিতির মাধ্যমে উল্লেখযোগ্য কোন কাজ করা হয়নি।

### ৬.১৩ সংগঠন ও সমন্বয় উপসমিতি

কয়েকটি জেলার নেতৃস্থানীয়দের সঙ্গে প্রাথমিক

কিছু কথা বলা হলেও উল্লেখযোগ্য কোন কর্মসূচি আলোচ্য বছরে এই উপসমিতি গ্রহণ করতে পারেনি।

### ৬.১৪ স্মারক বক্তৃতা ও সম্মেলন উপসমিতি

এই উপসমিতি পরিষদ পরিচালিত ৮টি স্মারক বক্তৃতার দিন, বিষয় এবং বক্তাদের নাম নির্বাচন করে স্মারক বক্তৃতার আয়োজন করে থাকে। খুবই সক্রিয়তার সঙ্গে এই কাজ তারা করে থাকে। আলোচ্য বছরে ৪টি স্মারক বক্তৃতার আয়োজন করেছে এই উপসমিতি। (দেখুন স্মারক বক্তৃতা)।

### ৭. উল্লেখযোগ্য অনুষ্ঠান

#### ৭. ক. বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদযাপন

[বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদযাপনের সূচনা হয়েছিল গত ২০-২১ ডিসেম্বর, ২০২৪ কলিকাতা বিশ্ববিদ্যালয়ের শতবার্ষিকী ভবনের প্রেক্ষাগৃহে। গত আর্থিক বছরে (২০২৪-২০২৫) আরও তিনটি জেলায় শতবার্ষিকী উদযাপনের জন্য বিভিন্ন অনুষ্ঠান অনুষ্ঠিত হয়। মোট ৪টি পর্বের অনুষ্ঠানের বিবরণ ৯০তম বার্ষিক সাধারণ সভার (২০২৪-২০২৫) আলোচনার্থে বার্ষিক প্রতিবেদনে প্রকাশিত হয়েছে। আর্থিক বছর ২০২৫-২০২৬ এ আরও ১২টি অনুষ্ঠানের বিশদ বর্ণনা নিচে দেওয়া হল।]

#### ৭. ক. ১. বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদযাপনের ৫ম পর্ব

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদযাপনের ৫ম পর্ব মালদহ জেলায় অনুষ্ঠিত হয়। ২৭ এপ্রিল, ২০২৫ সকাল ৯.০০-বিকেল ৪.০০ পর্যন্ত, বিপিন বিহারী ঘোষ টাউন হল, ইংরেজবাজার, মালদহতে জাতীয় পর্যায়ের একটি আলোচনাচক্র অনুষ্ঠিত হয়। বিষয় ছিল ‘মুক্ত তথ্য উৎস ও গ্রন্থাগার’। এই আলোচনাসভার উদ্বোধন করেন মালদহ কলেজের প্রাক্তন অধ্যাপিকা ব্রততী মিশ্র। উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে প্রারম্ভিক বক্তব্য পেশ করেন পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ। আলোচনায় অংশগ্রহণ করে বক্তব্য রাখেন কলিকাতা বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের অধ্যাপিকা ড. সুস্মিতা

চক্রবর্তী, উত্তরবঙ্গ বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের অধ্যাপক ড. তপন বারুই এবং গৌড়বঙ্গ বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের অধ্যাপক ড. প্রবীণ কারকি। আলোচনাটি পরিচালনা করেন কলকাতার ইন্ডিয়ান স্ট্যাটিস্টিক্যাল ইনস্টিটিউটের প্রাক্তন উপ-গ্রন্থাগারিক শ্রী অরূপ রায়চৌধুরী। সমগ্র অনুষ্ঠানের সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি অধ্যাপক ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার। সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে অনুষ্ঠান শেষ হয়।

#### ৭.ক.২. পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ৬ষ্ঠ পর্ব

পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ৬ষ্ঠ পর্ব অনুষ্ঠিত হয় পরিষদের হাওড়া জেলা কমিটির উদ্যোগে এবং শোভারাণী মেমোরিয়াল কলেজ, হাওড়ার সহযোগিতায় বেলুড় সাধারণ পাঠাগারে ১১ই মে, ২০২৫, সকাল ১০টায়। অনুষ্ঠানের উদ্বোধন হয় গাছে জল দেওয়ার মাধ্যমে। বালীর কলাসৃজন উদ্বোধনী সংগীত পরিবেশন করেন। অনুষ্ঠান উদ্বোধন করেন অধ্যাপক ও সাহিত্যিক বারিদবরণ ঘোষ। সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার। প্রথম পর্যায়ে বক্তব্য পেশ করেন পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ, পরিষদের হাওড়া জেলা সম্পাদক শ্রী শিবপ্রসাদ চক্রবর্তী, শ্রী গৌতম গোস্বামী, শ্রী দেবব্রত কুণ্ড, জেলা গ্রন্থাগার আধিকারিক শ্রী বিদ্যুৎ দাস, বেলুড় সাধারণ গ্রন্থাগারের সম্পাদক শ্রী শংকরজ্যোতি ঘোষ ও শোভারাণী মেমোরিয়াল কলেজের অধ্যাপিকা শ্রীমতী পৌলমী মণ্ডল। এই সব বক্তাদের বক্তব্যের মধ্য দিয়ে রাজ্যের গ্রন্থাগার ব্যবস্থায় সরকারি দপ্তরের অবহেলা, অনুদান সংকোচন, বেসরকারি গ্রন্থাগারগুলির অনুদান বন্ধ, কর্মী সংকোচন সহ নানা অব্যবস্থার কথা প্রকাশ পায়।

দ্বিতীয় পর্যায়ে ‘আত্মনির্ভরতা, জনসংযোগ, গ্রন্থাগার প্রচার ও গ্রন্থাগার সম্পদের বিপণন’ বিষয়ে একটি আলোচনাচক্র অনুষ্ঠিত হয়। এই আলোচনাচক্রে বক্তব্য রাখেন ভারতীয় জাদুঘরের প্রাক্তন অধিকর্তা শ্রী অনুপ মতিলাল, জাতীয় গ্রন্থাগারের প্রাক্তন মহানির্দেশক ড. অরুণ কুমার চক্রবর্তী, শিক্ষাবিদ শ্রী অশোক অধিকারী ও পশ্চিমবঙ্গ রাষ্ট্রীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগারিক ড. সুশান্ত

ব্যানার্জী। বক্তারা তাঁদের বক্তব্যে গ্রন্থাগারগুলির আত্মনির্ভরতা বাড়িয়ে জনসংযোগ ও প্রচারের মাধ্যমে এবং সুচারুরূপে গ্রন্থাগার সম্পদের বিপণনের মাধ্যমে সৃষ্ঠ গ্রন্থাগার ব্যবস্থা গড়ে তোলার পরামর্শের কথা ও সরকারের দায়িত্বের বিষয়টি মনে করিয়ে দেন। এই অনুষ্ঠান উপলক্ষ্যে গ্রন্থাগার আন্দোলনে এবং গ্রন্থাগার ব্যবস্থার উন্নয়নে বিশেষ অবদানের জন্য এই জেলার বর্ষীয়ান সদস্য শ্রী অশোক কুমার দাস, শ্রী জগমোহন দাশ ও শ্রী সুভাষ মিত্র কে শতবর্ষীয় স্মারক, উত্তরীয় এবং মানপত্র দিয়ে পরিষদের পক্ষ থেকে সম্মাননা জ্ঞাপন করা হয়। এর সঙ্গে জেলার তিনটি শতবর্ষ উত্তীর্ণ গ্রন্থাগার শিবপুর পাবলিক লাইব্রেরি, ব্যাটরা পাবলিক লাইব্রেরি ও বেলুড় পাবলিক লাইব্রেরিকে স্মারক ও মানপত্র দিয়ে সম্মানিত করা হয়। সম্মেলন উপলক্ষ্যে জেলার উদ্যোগে অনুষ্ঠিত একটি প্রবন্ধ প্রতিযোগিতায় কৃতকার্য ৫ জন প্রতিযোগীর হাতে উপহার তুলে দেওয়া হয়। অনুষ্ঠান সঞ্চালনায় ছিলেন শ্রী অমিত কুমার পাল ও শ্রী শান্ত পাডুই। অনুষ্ঠান শেষে প্রত্যেকের হাতে একটি করে চারাগাছ তুলে দেওয়া হয়। (দ্র. গ্রন্থাগার, আঘাট-শ্রাবণ, ১৪৩২, পৃ. ২৯)

#### ৭.ক.৩. পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ৭ম পর্ব

পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ৭ম পর্ব গত ১৫ই জুন, ২০২৫ তারিখে সকাল ১০.০০টা - বিকাল ৪.০০টে পশ্চিম বর্ধমান জেলায় রাণীগঞ্জ গার্লস কলেজের আয়োজনে এবং পরিষদের পশ্চিম বর্ধমান জেলার ব্যবস্থাপনায় রাণীগঞ্জ গার্লস কলেজের সভাগৃহে এক জাতীয় পর্যায়ের সম্মেলনের মধ্য দিয়ে অনুষ্ঠিত হয়।

প্রথম পর্যায়ের উদ্বোধনী অনুষ্ঠানের সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার। উদ্বোধন করেন স্থানীয় রাণীগঞ্জ বিধানসভার বিধায়ক শ্রী তাপস বন্দ্যোপাধ্যায়। উপস্থিত ছিলেন ড. ছবি দে, অধ্যক্ষা, রাণীগঞ্জ গার্লস কলেজ তথা আহ্বায়ক, অভ্যর্থনা কমিটি। উপস্থিত ছিলেন জেলা গ্রন্থাগার আধিকারিক, পশ্চিম বর্ধমান জেলা শ্রী নির্মাল্য অধিকারী। এছাড়া মঞ্চ উপস্থিত ছিলেন পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ, সহ-সভাপতি বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ শ্রী গৌতম গোস্বামী, পশ্চিম বর্ধমান জেলার পরিষদের সভাপতি ড.

শ্যামসুন্দর কুণ্ডু এবং সম্পাদক শ্রী অশোক গোস্বামী। উপস্থিত থাকতে না পারার দরুণ শুভেচ্ছা বার্তা পাঠান পশ্চিম বর্ধমান জেলার জেলাশাসক এস. পোন্নমবলম এবং আসানসোল পৌরনিগমের মহানাগরিক শ্রী বিধান উপাধ্যায়। রাণীগঞ্জ গার্লস কলেজের সঙ্গীত বিভাগের ছাত্রীগণ সমবেত সঙ্গীত পরিবেশন করেন। অনুষ্ঠানটি সঞ্চালনা করেন মাননীয় সুদীপ্ত রায়, অধ্যাপক, টি.ডি.বি কলেজ, রাণীগঞ্জ।

২য় পর্যায়ে এক জাতীয় পর্যায়ের সম্মেলন অনুষ্ঠিত হয়। আলোচ্য বিষয় ছিল (ক) ‘গ্রন্থ পাঠ থেকে তথ্য সংগ্রহ : পাঠক চাহিদার অভিমুখ পরিবর্তন’ এবং (খ) ‘বিবর্তনের পথে গ্রন্থাগার পরিষেবা : জাতীয় গ্রন্থাগার থেকে সাধারণ গ্রন্থাগার’। এই আলোচনাসভায় অংশগ্রহণ করেন মাননীয় চন্দন লাল দেখান, প্রাক্তন জেলা গ্রন্থাগার অধিকারিক, বর্ধমান, মাননীয় ড. বিশ্বজিৎ সাহা, গ্রন্থাগারিক, কাজী নজরুল বিশ্ববিদ্যালয় এবং দুর্গাপুর সরকারি মহাবিদ্যালয়ের প্রাক্তন গ্রন্থাগারিক ড. শ্যামসুন্দর কুণ্ডু। সঞ্চালক হিসাবে দায়িত্ব পালন করেন পরিষদের সহ-সভাপতি শ্রী গৌতম গোস্বামী। সমগ্র অনুষ্ঠানের সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার। এই অনুষ্ঠানে বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের হাওড়া জেলা কমিটি দ্বারা প্রকাশিত, শাস্ত্রত পাণ্ডুই দ্বারা সংকলিত ও সম্পাদিত “আলোর পথ : গ্রন্থ ও গ্রন্থাগার” পুস্তকটি প্রকাশিত হয়। [দ্র. গ্রন্থাগার, ভাদ্র-আশ্বিন, ১৪৩২, পৃ-২৫]

#### ৭. ক. ৪. পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ৮ম পর্ব

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ৮ম পর্ব পরিষদ ও ‘শিক্ষা স্বাস্থ্য বিজ্ঞান’ পত্রিকার যৌথ উদ্যোগে, বিশ্ব পরিবেশ দিবস উপলক্ষ্যে “সবুজ গ্রন্থাগার” বিষয়ের একটি আলোচনাচক্র আয়োজনের মাধ্যমে ২৮শে জুন, ২০২৫, সকাল ৯টায়, গোলপার্ক রামকৃষ্ণ মিশন ইনস্টিটিউট অব কালচারের শিবানন্দ হলে অনুষ্ঠিত হয়। শ্রীমতী প্রতিমা গঙ্গোপাধ্যায়ের উদ্বোধনী সঙ্গীতের মধ্য দিনে অনুষ্ঠান শুরু হয়। স্বাগত ভাষণ দেন শ্রী নিতাই শ, সম্পাদক, ‘শিক্ষা স্বাস্থ্য বিজ্ঞান’ পত্রিকা। প্রারম্ভিক ভাষণ দেন পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ

চন্দ। উদ্বোধনী ভাষণ দেন স্বামী সুপর্ণানন্দ মহারাজ, সম্পাদক, রামকৃষ্ণ মিশন ইনস্টিটিউট অব কালচার। তিনি ‘শিক্ষা স্বাস্থ্য বিজ্ঞান’ বিষয়ক পত্রিকাটির বর্তমান সংখ্যা প্রকাশ করেন। প্রধান অতিথি হিসাবে নিজ নিজ ক্ষেত্রে সুপরিচিত ড. গৌরানন্দ কর, অধ্যাপক ড. অমিতাভ দত্ত বক্তব্য পেশ করেন। সম্মাননীয় অতিথি হিসাবে উপস্থিত হয়ে বক্তব্য পেশ করেন নিজ নিজ ক্ষেত্রে সুপরিচিত ড. গৌতম সাহা, অধ্যাপক ড. আশীষ কুমার পাণিগ্রাহী, ড. সায়ন ভট্টাচার্য, শ্রী গৌরকৃষ্ণ পট্টোনাথক, ড. তীর্থংকর দেব। বিশেষ অতিথি হিসাবে বক্তব্য রাখেন ড. সুজিত কুমার ব্রহ্মচারী, ড. কল্যাণ বৈতাল। উদ্বোধনী অনুষ্ঠানের সভাপতি হিসাবে বক্তব্য রাখেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার।

কার্যকরী অধিবেশনে প্রথম পর্যায়ের বক্তা ছিলেন শ্রীস্বচ্ছদা মজুমদার। বিষয় ছিল – ‘Micro Plastic Pollution : Grave Concern’। সঞ্চালনা করেন অধ্যাপক ড. পারমিতা ভট্টাচার্য। দ্বিতীয় পর্যায়ের বক্তা ছিলেন শ্রী অনুপ রায় চৌধুরী। বিষয় ছিল ‘Scientific Thoughts of Swami Vivekananda’। সঞ্চালক হিসাবে উপস্থিত ছিলেন ড. অভিজিৎ কুমার দত্ত।

তৃতীয় পর্যায়ের বক্তা ছিলেন ড. বিশ্বজিৎ ঠাকুর। বিষয় ‘Green Library’। সঞ্চালনা করেন অধ্যাপক ড. সুস্মিতা চক্রবর্তী। ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন শ্রী বিশ্বনাথ শ, NBAJS এবং শ্রী বিমল কুমার সাহা, কোষাধ্যক্ষ, SSB।

#### ৭. ক. ৫. পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ৯ম পর্ব

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ৯ম পর্ব পরিষদের পূর্ব বর্ধমান জেলা কমিটির আয়োজনে পরিষদের কেন্দ্রীয় কমিটির পরিচালনায় ১৩ই জুলাই, ২০২৫, মহারাজাধিরাজ উদয়চাঁদ মহিলা মহাবিদ্যালয়, পূর্ব বর্ধমানে সকাল ৯টায় শুরু হয়। এই পর্বে একটি জাতীয় পর্যায়ের সম্মেলন অনুষ্ঠিত হয়। বিষয় ছিল ‘জ্ঞান আহরণের কেন্দ্র হিসাবে গ্রন্থাগারের বর্তমান ভূমিকা : মানক সমূহের গুরুত্ব এবং গ্রন্থাগার কার্য ও পরিষেবার মান নির্ধারণ’।

এই অনুষ্ঠান উদ্বোধন করে বক্তব্য রাখেন বর্ধমান

বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় প্রাক্তন সহ-উপাচার্য অধ্যাপক যোড়শী মোহন দাঁ। সম্মাননীয় অতিথি হিসাবে বক্তব্য রাখেন পূর্ব বর্ধমান জেলার মাননীয় জেলা গ্রন্থাগার আধিকারিক শ্রী নির্মাল্য অধিকারী।

এরপর আলোচনাচক্রের নির্ধারিত বিষয়ে অংশগ্রহণ করে বক্তব্য রাখেন বেনারস হিন্দু বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের মাননীয় অধ্যাপক ভাস্কর মুখোপাধ্যায়, কল্যাণী বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের মাননীয় অধ্যাপক পার্থসারথি মুখোপাধ্যায় এবং ভারতের জাতীয় গ্রন্থাগারের মাননীয় গ্রন্থাগার ও তথ্য আধিকারিক ড. পার্থ সারথী দাস। সঞ্চালনা করেন এই মহাবিদ্যালয়ের মাননীয় গ্রন্থাগারিক ড. পিয়ালী দাস। সমগ্র অনুষ্ঠানের সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদমজুমদার।

#### ৭. ক. ৬. পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ১০ম পর্ব

দেখুন গ্রন্থাগারিক দিবস

#### ৭. ক. ৭ পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ১১শ পর্ব

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষের ১১শ পর্ব উদ্‌যাপন রহড়া রামকৃষ্ণ মিশন বালকাস্রম জেলা গ্রন্থাগার ও বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের যৌথ উদ্যোগে ২৪ আগস্ট, ২০২৫ তারিখে বিকেল ৩টায় উত্তর ২৪ পরগনা জেলার খড়দহে অবস্থিত রবীন্দ্রভবনে অনুষ্ঠিত হয়। এই অনুষ্ঠান উপলক্ষ্যে ২টি বিষয়ে জাতীয় সেমিনার অনুষ্ঠিত হয়। প্রথমটির বিষয় ‘আঞ্চলিক ইতিহাস চর্চা ও সংরক্ষণে গ্রন্থাগারের ভূমিকা’ এবং দ্বিতীয় বিষয় ছিল ‘পাঠকের পাঠস্পৃহাই গ্রন্থাগারের জীবনকাঠি’।

উদ্বোধনী অনুষ্ঠানে উদ্বোধক হিসাবে উপস্থিত থেকে বক্তব্য পেশ করেন রহড়া রামকৃষ্ণ মিশন বালকাস্রমের সম্মাননীয় সম্পাদক স্বামী জয়ানন্দ মহারাজ। প্রধান অতিথি হিসাবে উপস্থিত ছিলেন এবং বক্তব্য পেশ করেন প্রখ্যাত সাহিত্যিক শ্রী নলিনী বেরা। বিশেষ অতিথি হিসাবে বক্তব্য পেশ করেন পানিহাটি সেন্ট জেভিয়ার্স ইনস্টিটিউটের পরিচালন সমিতির সম্পাদক শ্রী দুতিমান ব্যানার্জী। উদ্বোধনী অনুষ্ঠানের

সূচনা করেন পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ এবং উদ্বোধনী অনুষ্ঠানের সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদমজুমদার।

এরপর প্রথম আলোচনাচক্র ‘আঞ্চলিক ইতিহাস চর্চা ও সংরক্ষণে গ্রন্থাগারের ভূমিকা’ সম্পর্কে আলোচক হিসাবে বক্তব্য রাখেন আঞ্চলিক ইতিহাসবিদ, লেখক ও অধ্যাপক শ্রী কানাইপদ রায় এবং মুর্শিদাবাদ জেলা ইতিহাস ও সংস্কৃতি চর্চা কেন্দ্রের সম্পাদক এবং রাখালদাস বন্দ্যোপাধ্যায় মিউজিয়ামের কিউরেটর শ্রী অরিন্দম রায়। সঞ্চালনা করেন আঞ্চলিক ইতিহাসের গবেষক ও সংগ্রাহক ড. শেখর শেঠ। দ্বিতীয় আলোচনা চক্র ‘পাঠকের পাঠস্পৃহাই গ্রন্থাগারের জীবনকাঠি’ বিষয়ে আলোচক হিসাবে বক্তব্য পেশ করেন অধ্যক্ষ, বাবু জগজীবন রাম বি.এড কলেজ, হুগলির, ড. অভিজিৎ গোস্বামী এবং জাতীয় শিক্ষক ও কলিকাতা বিশ্ববিদ্যালয়ের অতিথি শিক্ষক শ্রী নিরঞ্জন বন্দ্যোপাধ্যায়। সঞ্চালনা করেন স্থানীয় ‘সমকাল কথা’ পত্রিকার সম্পাদক শ্রী সুবীর মুখোপাধ্যায়। সমগ্র অনুষ্ঠান পরিচালনা করেন শ্রীমতী মিতালী মুখোপাধ্যায় ও শ্রী চিন্ময় ভট্টাচার্য। [দ্র. গ্রন্থাগার, কার্তিক-অগ্রহায়ণ, ১৪৩২, পৃ. ২০]।

#### ৭. ক. ৮. পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ১২শ পর্ব

পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের দ্বাদশ পর্ব অনুষ্ঠিত হয় পরিষদের দার্জিলিং জেলা শাখার আয়োজনে এবং ঘোষপুকুর কলেজের সহযোগিতায়, ঘোষপুকুর কলেজের সভাকক্ষে গত ২৫শে অক্টোবর, ২০২৫ সকাল ১০টায়। এই অনুষ্ঠানে ‘জ্ঞান সংগঠন ও তথ্য আহরণ’ ও ‘গ্রন্থাগারের ভবিষ্যৎ’ বিষয়ে ২টি আলোচনাচক্র অনুষ্ঠিত হয়।

অনুষ্ঠানের উদ্বোধন করেন দক্ষিণ দিনাজপুর বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য ড. প্রণব ঘোষ। প্রধান অতিথি হিসাবে উপস্থিত ছিলেন পদ্মশ্রী প্রাপ্ত বিশিষ্ট লেখক শ্রী নগেন্দ্রনাথ রায়। সম্মাননীয় অতিথি হিসাবে উপস্থিত ছিলেন রাষ্ট্রপতি পুরস্কারপ্রাপ্ত প্রাক্তন শিক্ষক মাননীয় শ্রী প্রহ্লাদ বিশ্বাস এবং বিশেষ অতিথি হিসাবে উপস্থিত ছিলেন দার্জিলিং জেলার মাননীয় সহকারী জেলা গ্রন্থাগার আধিকারিক শ্রী সৈকত গোস্বামী। উদ্বোধনী

অনুষ্ঠানের সূচনাতে বক্তব্য রাখেন পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ। বক্তব্য পেশ করেন ঘোষপুকুর কলেজের অধ্যক্ষ ড. উমা মাজী।

উদ্বোধনী অনুষ্ঠানের পর ‘জ্ঞান সংগঠন ও তথ্য আহরণ’ ও ‘গ্রন্থাগারের ভবিষ্যৎ’ বিষয়ে আলোচনাচক্র বক্তব্য রাখেন শিলিগুড়ি কলেজের অধ্যাপক শ্রী অভিজিৎ মজুমদার, এই কলেজের গ্রন্থাগারিক শ্রী সন্দীপ দাস এবং জলপাইগুড়ির আনন্দ চন্দ্র কলেজের গ্রন্থাগারিক ড. শামীল আকতার মুন্সী। ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন শ্রী গৌতম গোস্বামী। সমগ্র অনুষ্ঠানের সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার।

#### ৭. ক. ৯ পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ১৩শ পর্ব

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের অঙ্গ হিসাবে পরিষদের পক্ষ থেকে দক্ষিণ ২৪ পরগনা জেলার গোসাবা ব্লকের বালি দ্বীপে অবস্থিত ‘শুধু সুন্দরবন চর্চা’ পত্রিকার কর্তৃপক্ষ পরিচালিত সম্পূর্ণ শিশু ও কিশোরদের উপযোগী গ্রন্থাগারে গত ৯ই নভেম্বর, ২০২৫ তারিখে পরিষদের প্রায় ৩০ জন সদস্য ও সদস্যা উপস্থিত হয়ে ওই গ্রন্থাগারের উপযোগী প্রায় ৫০ হাজার টাকা মূল্যের ১০৪টি বই গ্রন্থাগারের কর্তৃপক্ষের হাতে তুলে দেন। একটি মনোজ্ঞ অনুষ্ঠানে ‘শুধু সুন্দরবন চর্চা’র সম্পাদক শ্রী জ্যোতিরিন্দ্র নারায়ণ লাহিড়ী, সভাপতি অবসরপ্রাপ্ত প্রধান শিক্ষক শ্রী সুকুমার পয়রা, বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার এবং পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ বক্তব্য রাখেন। ওখানকার শিশু ও কিশোরগণ তাদের পছন্দমত সংগীত ও আবৃত্তি পরিবেশন করে। পরিষদের পক্ষ থেকে আবৃত্তি পরিবেশন করেন শ্রীমতী পলি মজুমদার। ছেলেমেয়েদের কাছে গল্প বলেন মডান হাইস্কুল ইন্টারন্যাশনাল গ্রন্থাগারের উপদেষ্টা শ্রী পার্থ চট্টোপাধ্যায়। উপস্থিত শিশু ও কিশোরদের প্রত্যেকের হাতে পরিষদের পক্ষ থেকে বই ও ব্যাগ তুলে দেওয়া হয়। এই ধরনের দান আগামী দিনে অব্যাহত রাখা হবে বলে পরিষদের পক্ষ থেকে অঙ্গীকার করা হয়। পরবর্তীকালে পরিষদের পক্ষ থেকে একটি বইয়ের আলমারীও দান করা হয়। বইয়ের অর্থ এবং আলমারীর অর্থ পরিষদের সদস্যদের কাছ থেকেই সংগৃহীত হয়েছে। [দ্র. গ্রন্থাগার, কার্তিক-অগ্রহায়ণ, ১৪৩২, পৃ. ২০]

#### ৭. ক. ১০ পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ১৪শ পর্ব

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের চতুর্দশ পর্ব অনুষ্ঠিত হয় পুরুলিয়া জেলার পরিষদের জেলা শাখার আয়োজনে অযোধ্যা পাহাড়ে ২২-২৩ নভেম্বর, ২০২৫, পুরুলিয়ার সি এ ডি সি সভামঞ্চে এক জাতীয় পর্যায়ের সম্মেলনের আয়োজনে।

উদ্বোধনী অনুষ্ঠান ২২ নভেম্বর, ২০২৫ সকাল ১০টায় শুরু হয়। অনুষ্ঠানের প্রারম্ভিক বক্তব্য রাখেন পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ। উদ্বোধন করেন সিধো-কানহো-বীরসা বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য ড. পবিত্র কুমার চক্রবর্তী, সম্মাননীয় অতিথির আসন অলংকৃত করেন পুরুলিয়া জেলা পরিষদের মাননীয় সভাপতি শ্রী নিবেদিতা মাহাতো, বাঘমুন্ডি বিধানসভার মাননীয় বিধায়ক শ্রী সুশান্ত মাহাতো, পুরুলিয়া জেলা পরিষদের শিক্ষা, তথ্য ও সংস্কৃতি ও ক্রীড়া স্থায়ী সমিতির মাননীয় কর্মধ্যক্ষ শ্রী স্মরজিৎ মাহাতো ও জাতীয় শিক্ষক মাননীয় শ্রী নিবারণ চন্দ্র মাহাতো এবং বিশেষ অতিথির আসন অলংকৃত করেন পুরুলিয়া জেলার জেলা গ্রন্থাগার আধিকারিক শ্রী মার্শাল টুডু। সমগ্র অনুষ্ঠানের সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার।

২২ নভেম্বর, ২০২৫ বেলা ১২টায় ‘জনতথ্য পরিষেবা এবং স্থানীয় তথ্য সংগ্রহ’ এবং ‘বাংলা ভাষায় গ্রন্থাগার বিজ্ঞান চর্চা’ বিষয়ে আলোচনাচক্র অনুষ্ঠিত হয়। এই আলোচনাচক্রে অংশগ্রহণ করেন পুরুলিয়া জেলার বিশিষ্ট কবি ও প্রাবন্ধিক শ্রী অনাময় কালিন্দী, পশ্চিমবঙ্গ সরকারের প্রাক্তন জেলা গ্রন্থাগার আধিকারিক শ্রী তাপস কুমার মণ্ডল, দক্ষিণ ২৪ পরগনার জেলা গ্রন্থাগারিক শ্রী মধুসূদন চৌধুরী, কলকাতা বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের অধ্যাপিকা ড. সুস্মিতা চক্রবর্তী, কাজী নজরুল বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগারিক ড. বিশ্বজিৎ সাহা, রাজ্য কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগারের প্রাক্তন গ্রন্থাগারিক শ্রী অভিজিৎ কুমার ভৌমিক এবং মেঘনাদ সাহা ইন্সটিটিউট অফ টেকনোলজির অধ্যাপক ড. বিশ্বজিৎ ঠাকুর। সঞ্চালনার দায়িত্বে ছিলেন দুর্গাপুর সরকারি মহাবিদ্যালয়ের প্রাক্তন গ্রন্থাগারিক ড. শ্যামসুন্দর কুণ্ডু ও প্রাক্তন উপ-অধিকর্তা, গ্রন্থাগার পরিষেবা অধিকার, পশ্চিমবঙ্গ সরকার ড. স্বপ্না রায়।

### ৭. ক. ১১. পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের ১৫শ পর্ব

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের সমাপ্তি পর্বের অনুষ্ঠান ও পরিষদের গ্রন্থাগার দিবসের অনুষ্ঠান কলকাতার হেরিটেজ ইনস্টিটিউট অব টেকনোলজি ও বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের যৌথ উদ্যোগে হেরিটেজ ইনস্টিটিউটের স্বামী বিবেকানন্দ সভাগৃহে ২০-২১ ডিসেম্বর, ২০২৫ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়। ২০শে ডিসেম্বর উদ্বোধনী অনুষ্ঠান সকাল ১০টায় শুরু হয়। প্রারম্ভিক বক্তব্য রাখেন পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ ও হেরিটেজ ইনস্টিটিউটের মুখ্য কার্যনির্বাহক আধিকারিক শ্রী প্রদীপ আগরওয়াল। অনুষ্ঠান উদ্বোধন করে বক্তব্য রাখেন জাতীয় গ্রন্থাগার কলকাতায় প্রাপ্তন গ্রন্থাগারিক শ্রীমতী কল্পনা দাশগুপ্ত। প্রধান অতিথির আসন অলংকৃত করে বক্তব্য রাখেন কল্যাণ ভারতী ট্রাস্টের মাননীয় অধিকর্তা শ্রী হরিকৃষ্ণ চৌধুরী। উদ্বোধনী অনুষ্ঠানের সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার। উদ্বোধনী অনুষ্ঠান সম্বলনা করেন শ্রীমতী সোমা চক্রবর্তী। পরিষদের সমাপ্তি পর্ব উদ্‌যাপনে পরিষদের আজীবন সদস্য ও প্রাপ্তন গ্রন্থাগারিক, কমার্শিয়াল লাইব্রেরি, কলকাতা ড. জয়তী ঘোষকে পরিষদের শতবর্ষ অনুষ্ঠানের প্রতিটিতে যোগদান করবার জন্য সম্বর্ধনা দেওয়া হয়। পরিষদের যে সব জেলা উদ্যোগ নিয়ে তাদের জেলায় পরিষদের শতবর্ষের আয়োজন করেছেন, সেই সব জেলা কমিটিকে পরিষদের পক্ষ থেকে সম্বর্ধনা জ্ঞাপন করা হয়। এছাড়াও সম্বর্ধনা জ্ঞাপন করা হয় ঘোষপুকুর কলেজ ও হেরিটেজ ইনস্টিটিউট অব টেকনোলজিসহ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানকে যারা নিজেদের প্রতিষ্ঠানে পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপন করেছেন। শতবর্ষ উপলক্ষ্যে পরিষদের প্রকাশনা হিসাবে ২টি বই উদ্বোধন করা হয়। প্রথমটি স্বগুণা দত্ত, পার্থ সারথী দাস ও অসীম কুমার হালদার এর সম্পাদনায় “ইতিহাসের আলোকে বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ ও গ্রন্থাগার আন্দোলন”। উদ্বোধন করেন অধ্যাপক রামকুমার মুখোপাধ্যায়, প্রাপ্তন অধিকর্তা, বিশ্বভারতী গ্রন্থন বিভাগ, কলকাতা। দ্বিতীয় বই, শ্রী তাপস কুমার মণ্ডল সঙ্কলিত “The West Bengal Public Library Manual” (২ খন্ড) – উদ্বোধন করেন পরিষদের বর্ষীয়ান সদস্য শ্রী রামকৃষ্ণ

সাহা। পরিষদের প্রদীপ চৌধুরী স্কলারশিপ ফান্ড থেকে ২০২৪ সালে যারা পরীক্ষা দিয়েছেন তাদের মধ্যে চার জন শ্রীমতী শিখা মুর্মু, শ্রী তরুণ সরদার, শ্রী দিব্যেন্দু মোদক ও শ্রী রাজদীপ চ্যাটার্জীকে চার হাজার টাকা করে বৃত্তি দেওয়া হয়। এই অনুষ্ঠানে পরিষদে কর্মরত প্রাপ্তন ও বর্তমান কর্মীদের সম্বর্ধনা দেওয়া হয়। এছাড়াও এই অনুষ্ঠানে পরিষদের উদ্যোগে ২টি তথ্যচিত্র, প্রথমটি শ্রীমতী অনুস্মিতা গুহ ও শ্রী ঋদ্ধি রিট দ্বারা নির্মিত ও দ্বিতীয়টি পরিষদের কর্মসচিবের উদ্যোগে নির্মিত, প্রদর্শিত হয়। এই অনুষ্ঠানে সকলকে নিয়ে একটি গ্রুপফটো তোলা হয় ‘গ্রন্থাগার দিবস’-এর অনুষ্ঠান পূর্বে ‘গ্রন্থাগার দিবস’ উদ্‌যাপন হিসাবে প্রতিবেদনে দেওয়া হয়েছে।]

### ৭. ক. ১২. পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে বিশেষ বক্তৃতা

শতবর্ষ উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ ও ইয়াসলিক-এর যৌথ উদ্যোগে গত ৭ই ডিসেম্বর, ২০২৫ তারিখে বেলা ১১টায় পরিষদের পদ্মপুকুরে অবস্থিত ভবনে এক বিশেষ বক্তৃতার আয়োজন করা হয়। বক্তব্য রাখেন আমেরিকান লাইব্রেরি অ্যাসোসিয়েশনের প্রাপ্তন সভাপতি অধ্যাপক এমিলি দ্রাবিনস্কি (Prof. Emily Drabinski)। সভার শুরুতে স্বাগত ভাষণ দেন ইয়াসলিকের সাধারণ সম্পাদক শ্রী অভিজিৎ কুমার। এরপর বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ ভাষণ দেন। কলকাতা বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের অধ্যাপিকা সুস্মিতা চক্রবর্তী অধ্যাপক এমিলি দ্রাবিনস্কির সঙ্গে সকলের পরিচয় করিয়ে দেন। এরপর অধ্যাপক এমিলি দ্রাবিনস্কি তাঁর বক্তব্য রাখেন। তিনি তাঁর বক্তব্যে পৃথিবীর সমস্ত গ্রন্থাগার পরিষদের মধ্যে সহযোগিতা কেন জরুরি তা ব্যাখ্যা করেন। তিনি যখন সভাপতি ছিলেন তখন আমেরিকান লাইব্রেরি অ্যাসোসিয়েশনের কার্যধারা কেমন ছিল তা ব্যাখ্যা করেন। বক্তব্য শেষ হওয়ার পর শ্রোতাদের মধ্য থেকে প্রশ্ন উঠে আসে। তিনি তার জবাব দেন। পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার অধ্যাপক এমিলিকে আমেরিকান লাইব্রেরির বর্তমান অবস্থা সম্পর্কে জিজ্ঞাসা করেন এবং তিনি তার উত্তর দেন। পরিশেষে ধন্যবাদ

জ্ঞানান পরিষদের সহ-সভাপতি শ্রী গৌতম গোস্বামী। [দ্রঃ গ্রন্থাগার, কার্তিক-অগ্রহায়ণ, ২০২৫, পৃ. ২০]

#### ৭. খ. পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে অঙ্কন প্রতিযোগিতা

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপনের অঙ্গ হিসাবে পরিষদের সল্টলেকস্থিত সাধারণ গ্রন্থাগারের পরিচালনায় ১৫ই মার্চ, ২০২৬, দুপুর ২টায় একটি সারা বাংলা অঙ্কন প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠিত হয়। তিনটি বিভাগে মোট ৮৭ জন প্রতিযোগী অংশগ্রহণ করেন। প্রখ্যাত চিত্রশিল্পী মনীষ দেবের বিচারে ‘ক’ বিভাগে (৬ বছর বয়স পর্যন্ত) তজন, ‘খ’ বিভাগে (৬.১ - ১০ বয়স) ও ‘গ’ বিভাগে (১০.১ - ১৬ বছর বয়স) ৫জন করে প্রতিযোগী পুরস্কৃত হয়। প্রতিযোগিতার শেষে সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান অনুষ্ঠিত হয়। পরিষদের পক্ষে ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার ও শ্রী রামকৃষ্ণ সাহা ছোটদের জন্য উৎসাহমূলক ভাষণ দেন। এই অনুষ্ঠানের জন্য পরিষদের অনেক সুহৃদ অর্থ সাহায্য করেছেন। তাঁদেরকে ধন্যবাদ ও কৃতজ্ঞতা জানাচ্ছি। [দ্র. গ্রন্থাগার, ফাল্গুন-চৈত্র, ১৪৩২ পৃ. ১৭]

#### ৭. গ. গ্রন্থাগারিক দিবস

ভারতের গ্রন্থাগার বিজ্ঞানের জনক, জাতীয় অধ্যাপক ড. শিয়ালী রামামৃত রঙ্গনাথন-এর ১৩৩তম জন্মদিবস উপলক্ষ্যে গত ১৭ আগস্ট ২০২৫, রবিবার সকাল ১০.৩০টায় ইয়াসলিক, বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ, পশ্চিমবঙ্গ সাধারণের গ্রন্থাগার কর্মী সমিতি এবং বিদ্যাসাগর বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের উদ্যোগে ও বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের পশ্চিম মেদিনীপুর জেলা কমিটির ব্যবস্থাপনায় বিদ্যাসাগর বিশ্ববিদ্যালয়ের বিবেকানন্দ সভাগৃহে ৩৬তম ‘গ্রন্থাগারিক দিবস’ উদ্‌যাপিত হয়। এই অনুষ্ঠানে পরিষদ তার শতবর্ষ উদ্‌যাপনের অঙ্গ হিসাবে যোগদান করে। এই অনুষ্ঠান উপলক্ষ্যে ‘যুগোপযোগী গ্রন্থাগার পরিষেবায় বিকল্প পথের সন্ধান’ শীর্ষক একটি আলোচনাচক্র অনুষ্ঠিত হয়।

উদ্বোধনী অনুষ্ঠান ইয়াসলিকের সাধারণ সম্পাদক

শ্রী অভিজিৎ কুমার এবং পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ্রের বক্তব্য দিয়ে শুরু হয়। উদ্বোধন করেন ও বক্তব্য রাখেন কবি ও গদ্য লেখক, গবেষক ড. মধুপ দে এবং বিদ্যাসাগর বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগ ও পশ্চিমবঙ্গ সাধারণের গ্রন্থাগার কর্মী সমিতির পক্ষ থেকে গ্রন্থাগারিক দিবস উপলক্ষ্যে বক্তব্য রাখা হয়। উদ্বোধনী অনুষ্ঠানের সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার।

কার্যকরী অধিবেশনে উল্লিখিত বিষয়ের উপর বক্তব্য রাখেন কল্যাণী বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের অধ্যাপক ড. পার্থসারথি মুখোপাধ্যায়, বিশ্বভারতীর উপ-গ্রন্থাগারিক ড. পার্থপ্রতিম রায় এবং বিদ্যাসাগর বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের অধ্যাপক ড. দুর্গাশঙ্কর রথ। সম্মেলনার দায়িত্বে ছিলেন বিদ্যাসাগর বিশ্ববিদ্যালয়ের গ্রন্থাগার ও তথ্যবিজ্ঞান বিভাগের সহযোগী অধ্যাপিকা ড. নিবেদিতা ভট্টাচার্য সাউ। সব শেষে অধ্যাপক পীযুষ কান্তি জানা সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।

#### ৭. ঘ. সমাবর্তন অনুষ্ঠান

প্রতি বছরের মত ২০২৪ সালে পরিষদ পরিচালিত গ্রন্থাগার বিজ্ঞানের সার্টিফিকেট কোর্সের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ ছাত্রছাত্রীদের সমাবর্তন অনুষ্ঠান গত ১৪ মে, ২০২৫, শনিবার বিকেল ৫টায় বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ ভবনে অনুষ্ঠিত হয়। এবারের সমাবর্তন অনুষ্ঠানের দীক্ষান্ত ভাষণ দেন পশ্চিমবঙ্গ জাতীয় আইনবিজ্ঞান বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য অধ্যাপক নির্মলকান্তি চক্রবর্তী মহাশয়। অনুষ্ঠানে প্রথমে তাঁকে বরণ করে নেওয়া হয়। অনুষ্ঠানে সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার পরিষদের সার্টিফিকেট কোর্সের ইতিহাস ছাত্রছাত্রীদের ব্যাখ্যা করেন এবং উপাচার্য অধ্যাপক নির্মলকান্তি চক্রবর্তী মহাশয়কে উত্তীর্ণ ছাত্রছাত্রীদের অভিজ্ঞানপত্র বিতরণ করবার জন্য অনুরোধ করেন। উপাচার্য মহাশয় প্রথমে ২০২৪ সালের উত্তীর্ণ ৫৯ জন ছাত্রছাত্রীদের মধ্যে প্রথম হয়েছেন যে ২জন শম্পা দাস ও সুকৃতি দাস-তাঁদেরকে অভিজ্ঞানপত্র সহ কুমার মুনীন্দ্র দেব রায় মহাশয় ও মৈথিলী সেনগুপ্ত স্মারক পদক এবং সলিল চাকলাদার

স্মারক পুস্তক তুলে দেন। দ্বিতীয় স্থানধিকারী সন্দীপন চক্রবর্তীকে অভিজ্ঞানপত্র ও মঙ্গলাপ্রসাদ সিন্ধা ও নির্মলেন্দু মুখোপাধ্যায় স্মারক পদক তুলে দেওয়া হয়। তৃতীয় স্থানধিকারী রুকসানা আরাকে অভিজ্ঞানপত্র সহ গীতা চট্টোপাধ্যায় স্মারক পদক তুলে দেওয়া হয়। এরপর অন্যান্য উত্তীর্ণ ছাত্রছাত্রীদের অভিজ্ঞানপত্র দেওয়া হয়। সকলকে অভিজ্ঞানপত্র তুলে দেওয়ার পর তিনি তাঁর দীক্ষান্ত ভাষণ দেন। সবশেষে পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ্র সবাইকে ধন্যবাদ জানান।

#### ৭. ৬. স্মারক বক্তৃতা

##### ৭. ৬. ১. রাজকুমার মুখোপাধ্যায় স্মারক বক্তৃতা

পরিষদের উদ্যোগে আলোচ্য বছরে ৩১মে, ২০২৫ তারিখে বিকেল ৫.৩০টায়, পরিষদ ভবনে রাজকুমার মুখোপাধ্যায় স্মারক বক্তৃতা অনুষ্ঠিত হয়। বক্তা হিসাবে উপস্থিত ছিলেন পরিষদের আজীবন সদস্য ও পরিষদ পরিচালিত গ্রন্থাগার বিজ্ঞান সার্টিফিকেট কোর্সের শিক্ষক ড. মলয় রায়। বিষয় ছিল ‘দেশ বিদেশের গ্রন্থাগার’। বক্তৃতার শুরুতে পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ্র বক্তার পরিচয় করিয়ে দেন। বক্তা ড. মলয় রায় তাঁর বক্তব্যে দেশ বিদেশের বহু গ্রন্থাগারের অভিজ্ঞতার কথা উল্লেখ করে তার বিস্তারিত বর্ণনা করেন। গ্রন্থাগারগুলির অবস্থা, সংরক্ষণের পদ্ধতি, পরিষেবা সহ নানা বিষয়ে ব্যাখ্যা করেন। উপস্থিত শ্রোতাদের সঙ্গে প্রশ্নোত্তরের মাধ্যমে বক্তব্য শেষ হয়। পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার সকলকে ধন্যবাদ জানান।

##### ৭. ৬. ২. শচীদেবী স্মারক বক্তৃতা

গত ২৪ শে সেপ্টেম্বর, ২০২৫ পদ্মপুকুরে অবস্থিত বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের ভবনে বিকেল ৪টায় পরিষদের উদ্যোগে শচীদেবী স্মারক বক্তৃতা অনুষ্ঠিত হয়। এই স্মারক বক্তৃতায় বক্তব্য রাখেন গুরুদাস কলেজের ইংরাজি বিভাগের সহকারী অধ্যাপক শ্রী রাজর্ষি গুপ্ত। সভার শুরুতে পরিষদের সভাপতির প্রারম্ভিক বক্তব্যের মধ্য দিয়ে স্মারক বক্তৃতার সভা শুরু হয়। এবারের বিষয় ‘পাঠাভ্যাসের বিবর্তন’-এর উপর বক্তব্য রাখতে গিয়ে অধ্যাপক রাজর্ষি গুপ্ত বর্তমান সময় পাঠের ধারাবাহিকতায় নানা বিবর্তনের বিষয় উল্লেখ করেন।

বক্তব্য রাখার পর নানা প্রশ্নের তিনি উত্তর দেন। বক্তাকে ও অন্যান্যদের ধন্যবাদ জানান পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ্র। সবশেষে অধ্যাপক গুপ্ত তাঁর উদাত্ত কণ্ঠে রবীন্দ্রসংগীত পরিবেশন করেন।

##### ৭. ৬. ৩ বিজয়া বন্দোপাধ্যায় স্মারক বক্তৃতা

পরিষদের উদ্যোগে ২য় বিজয়া বন্দোপাধ্যায় স্মারক বক্তৃতা গত ৭ ফ্রেব্রুয়ারি, শনিবার, ২০২৬ তারিখে বিকেল ৫টায় অনুষ্ঠিত হয়। এবারের স্মারক বক্তৃতায় ‘সময় বনাম থিয়েটার’ বিষয়ে বক্তব্য উপস্থাপন করেন বিশিষ্ট নাট্যকার ও সমালোচক শ্রী দেবাশিষ মজুমদার। তিনি পরিষদের গ্রন্থাগার বিজ্ঞান সার্টিফিকেট কোর্সের ১৯৭৬ সালের ছাত্র ছিলেন। দেবাশিষবাবু তাঁর বক্তব্যে পরাধীন ভারতের প্রখ্যাত সাহিত্যিক, নাট্যকার, লেখকবৃন্দের তৎকালীন রাজনৈতিক, সামাজিক, অর্থনৈতিক, শোষণ ও নিপীড়ন, কুসংস্কার, পারিবারিক সমস্যাতির নাটকের ঘটনাবলি আলোচনা করেন। তাঁর আলোচনায় নাটক ‘কুলীনকুল সর্বস্ব’, রবীন্দ্রনাথ ঠাকুরের ‘বিসর্জন’, প্যারীচাঁদ মিত্রের ‘আলালের ঘরের দুলাল’, এধরনের ক্লাসিক নাটকগুলি নিয়ে বেশ কিছু উদাহরণ দেন। সবশেষে তিনি সকলকে নাটক দেখবার অনুরোধ জানান। এই অনুষ্ঠানের সভাপতিত্ব করেন পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার। সভার কার্য পরিচালনা করেন পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ্র। আলোচক শ্রী দেবাশিষ মজুমদারকে সকলের মাঝে পরিচিত করান শ্রী সত্যব্রত ঘোষাল। [দ্র. গ্রন্থাগার, বৈশাখ-জ্যৈষ্ঠ-১৪৩৩, পৃ. ২২-২৩]

##### ৭. ৬. ৪. গীতা চট্টোপাধ্যায় স্মারক বক্তৃতা

গত ১৪ই মার্চ, ২০২৬ বিকেল ৫টায় পদ্মপুকুরে অবস্থিত পরিষদ ভবনে গীতা চট্টোপাধ্যায় নামাঙ্কিত ৭ম গীতা চট্টোপাধ্যায় স্মারক বক্তৃতা অনুষ্ঠিত হয়। বক্তৃতার বিষয় ছিল – ‘বাংলা বইয়ের উৎসর্গপত্র’। বক্তা ছিলেন বিশিষ্ট প্রাবন্ধিক শ্রী অরুণ দে মহাশয়। তিনি ছিলেন সাহিত্য অকাদেমি, কলকাতা কেন্দ্রের একজন বিশিষ্ট কর্মী।

পরিষদের সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদারের প্রাক্ ভাষণের মধ্য দিয়ে আলোচনা শুরু হয়। অতিথিকে বরণ

করে নেন স্মারক বক্তৃতা উপসমিতির আহ্বায়ক ড. স্বপুণা দত্ত। কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ্র গীতা চট্টোপাধ্যায় স্মারক বক্তৃতামালার প্রাসঙ্গিক তথ্যাদি তুলে ধরেন। গীতা চট্টোপাধ্যায়ের নানান গুণাবলির বিভিন্ন দিক নিয়ে বক্তব্য রাখেন ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার। এরপর বক্তা শ্রী অরুণ দে 'বাংলা বইয়ের উৎসর্গপত্র' নিয়ে বক্তব্য উপস্থাপন করেন। প্রথমেই তিনি ইংরাজি শব্দের Book এর বাংলা অর্থ 'বই' সম্পর্কে বলেন। বইয়ের আর একটি শব্দে 'পুস্তক' শব্দটি নিয়ে বিস্তারিত ব্যাখ্যা দেন। মানুষের শরীরের কাঠামোর মতো পুস্তকের নানা কাঠামো আছে, তা বর্ণনা করেন। বাংলা পুস্তকের উৎসর্গপত্র আলোচনা করতে গিয়ে তিনি বলেন বাংলা পুস্তকে প্রথম উৎসর্গের নিদর্শন মেলে মাইকেল মধুসূদন দত্তের 'শর্মিষ্ঠা' নাটকে (১২৬৫)। এরপর তিনি বাংলা পুস্তকের উৎসর্গপত্রের নানা নমুনা নিয়ে দীর্ঘ সময় আলোচনা করেন। বক্তব্য শেষ হয়ে যাওয়ার পর পরিষদের সভাপতি আলোচক সহ সকলকে ধন্যবাদ জানান। [ড. গ্রন্থাগার, আষাঢ়-শ্রাবণ, ১৪৩৩, পৃ. ৩২-৩৪]

#### ৭. চ. দীপিকা নিয়োগী, অশোক কুমার রায় ও অনবদ্য সান্যাল-এর স্মরণসভা

বিগত ৫ই আগস্ট, ২০২৫ তারিখে পরিষদের আজীবন সদস্য, পরিষদের প্রাক্তন কাউন্সিল সদস্য এবং বিধানচন্দ্র কৃষি বিশ্ববিদ্যালয়ের কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগারের প্রাক্তন ভারপ্রাপ্ত গ্রন্থাগারিক দীপিকা নিয়োগী, ১৪ই অক্টোবর, ২০২৫ তারিখে বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের আজীবন সদস্য, পরিষদের প্রাক্তন সহ-সভাপতি এবং শ্রীরামপুর মাহেশ লাইব্রেরির প্রাক্তন গ্রন্থাগারিক অশোক কুমার রায় এবং ৩রা মার্চ, ২০২৬ পরিষদের আজীবন সদস্য এবং পরিষদের প্রাক্তন কাউন্সিল সদস্য অনবদ্য সান্যালের জীবনাবসান হয়েছে। তাঁদের প্রতি শ্রদ্ধা জানানোর জন্য পরিষদের উদ্যোগে গত ২৮শে মার্চ, ২০২৬ তারিখে পরিষদ ভবনে বিকেল ৫.৩০টায় এক স্মরণসভার আয়োজন করা হয়। স্মরণসভার শুরুতেই এই তিনজনের প্রতিকৃতিতে মালা, ফুল দিয়ে উপস্থিত সকলে শ্রদ্ধা জানান এবং ১ মিনিট নীরবতা পালন করেন। এরপর সভাপতি ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার এই তিন জনের বিশেষ অবদানের কথা তুলে ধরেন। কর্মসচিব ড. জয়দীপ

চন্দ্র এই তিনজনের বিশেষ কয়েকটি ঘটনার কথা উল্লেখ করেন। বক্তব্য রাখেন শ্রী রামকৃষ্ণ সাহা, শ্রী ভূপেন রায়, শ্রী গৌতম গোস্বামী সহ উপস্থিত অন্যান্য সদস্যগণ।

#### ৭. ছ. ছাত্র সংযোগ উপসমিতির বিভিন্ন অনুষ্ঠান

##### ৭. ছ. ১. ছাত্র পুনর্মিলন অনুষ্ঠান ২০২৫

গত ২৩ শে আগস্ট, ২০২৫, শনিবার, দুপুর ২ টায় পরিষদের ছাত্র সংযোগ উপসমিতির উদ্যোগে ছাত্র পুনর্মিলন উৎসব ২০২৫ অনুষ্ঠিত হয় বিধাননগরে অবস্থিত পরিষদের নতুন ভবনের সভাকক্ষে। পরিষদের প্রথম সভাপতি রবীন্দ্রনাথ ঠাকুরের প্রতিকৃতিতে মাল্যদানের মধ্য দিয়ে অনুষ্ঠান শুরু হয়। এই অনুষ্ঠানের প্রধান অতিথি ছিলেন পরিষদের আজীবন সদস্য শ্রীমতী বাণী চক্রবর্তী। সভাপতিত্ব করেন পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ্র। সভাপতির প্রারম্ভিক বক্তব্য দিয়ে মূল অনুষ্ঠান শুরু হয়। এরপর প্রধান অতিথি তাঁর ভাষণ দেন। পরিষদের ছাত্রছাত্রী ও প্রতিষ্ঠিত শিল্পীদের সঙ্গীত, আবৃত্তি, সমবেত সঙ্গীত, শ্রুতি নাটকের মধ্য দিয়ে এই পুনর্মিলন উৎসব শেষ হয়।

##### ৭. ছ. ২. বসন্ত উৎসব

শতবর্ষ উদ্ভীর্ণ বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের ছাত্র সংযোগ উপসমিতির সহযোগিতায় গত ২৮শে ফেব্রুয়ারি, ২০২৬ শনিবার পরিষদের কেন্দ্রীয় ভবনের সভাকক্ষে দুপুর ৩টায় বসন্ত উৎসবের আবাহনে নবীন ও প্রবীণের মেলবন্ধনে এক মনোজ্ঞ সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান আয়োজিত হয়। পরিষদের শিক্ষক ও শিক্ষিকা এবং বর্তমান ও প্রাক্তন ছাত্রছাত্রীদের দ্বারা বিভিন্ন ধরনের গীতি আলোচ্য, শ্রুতিনাটক, গল্প পাঠ, সমবেত কবিতা পাঠ, সঙ্গীত, আবৃত্তি ও নৃত্য পরিবেশিত হয়। এছাড়া চন্দ্রনগর পুস্তকাগারের 'Library Lovers Group' -এর সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানও হয়। আবার খেলা ও মিষ্টিমুখের আয়োজনে অনুষ্ঠান শেষ হয়।

#### ৭. জ. বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ সাধারণ গ্রন্থাগারের উদ্যোগে অনুষ্ঠান

##### ৭. জ. ১ রবীন্দ্র নজরুল সন্ধ্যা

পরিষদের বিধাননগরে অবস্থিত সাধারণ গ্রন্থাগারের

উদ্যোগে গত ১৮ই মে, ২০২৫ বিকাল ৩টায় রবীন্দ্র-নজরুল সন্ধ্যা অনুষ্ঠিত হয়। সূচনা করেন পরিষদের কর্মসচিব ড. জয়দীপ চন্দ ও বক্তব্য রাখেন পরিষদের বিধাননগরে সাধারণ গ্রন্থাগার উপসমিতির সভাপতি শ্রী তাপস কুমার মণ্ডল। শরণ্যা গুহর উদ্বোধনী সঙ্গীতের মধ্য দিয়ে অনুষ্ঠান শুরু হয়। বিশেষ বক্তব্য রাখেন রবীন্দ্র গবেষক অধ্যাপক কার্তিক চন্দ্র প্রামাণিক। নজরুল সঙ্গীত পরিবেশন করেন অধ্যাপিকা দেবলীনা গুহ ঠাকুরতা এবং রবীন্দ্রসঙ্গীত পরিবেশন করেন হৈমন্তীকা ভট্টাচার্য। গীতি ভাষ্যে অংশ নেন ড. গৌরী বন্দ্যোপাধ্যায়, পলি মজুমদার, কৃষ্ণা সাহা বিশ্বাস ও লালিমা মণ্ডল। সঙ্গীত পরিবেশন করেন খেয়াল খুশী সঙ্গীত দল। আবৃত্তিতে অংশ নেন রামকৃষ্ণ সাহা, জলধর মাইতি, অমল কুমার দাস, নিমাই সাধন চট্টোপাধ্যায় ও ড. পরিমল মাইতি। শিশু আবৃত্তিকার ঐশী আচার্য, ঐশীকি চন্দ ও ত্বরী গঙ্গোপাধ্যায় আবৃত্তি পরিবেশন করেন। একক নৃত্য পরিবেশন করেন শ্রীমতী শৈলী চন্দ। শ্রীমতী সধগরী সমাদারের নির্দেশনায় ‘পায়েল’ নৃত্যদলের পরিবেশনা দর্শকদের মুগ্ধ করে। শ্রীমতী সমাপ্তি সন্ধ্যা ও তাঁর দল ‘স্বদেশ আমার জননী আমার’ শ্রুতি নাটক পরিবেশন করেন। অনলাইনে এই অনুষ্ঠান দেখবারও বন্দোবস্ত করা হয়।

#### ৭. জ. ২. রাখি বন্ধন উৎসব পালন

গত ১০ই আগস্ট ২০২৫ রবিবার, পরিষদের বিধাননগর সাধারণ গ্রন্থাগারের উদ্যোগে অত্যন্ত আনন্দঘন ও সৌহার্দ্যপূর্ণ পরিবেশে রাখি বন্ধন উৎসব পালন করা হয়। অনুষ্ঠানে গ্রন্থাগারের প্রায় ২০জন সদস্য অংশ নেন। পরিষদের প্রথম সভাপতি রবীন্দ্রনাথ ঠাকুর ১৯০৫ খ্রিস্টাব্দে বঙ্গভঙ্গ রোধে ধর্ম, বর্ণ, জাতি ব্যতিরেকে মানুষের ঐক্য ও সামাজিক সম্প্রীতি জন্য এই অনুষ্ঠান করেছিলেন। পারস্পরিক ভ্রাতৃত্ব, ভালবাসা, সম্প্রীতির বন্ধন আরও দৃঢ় করবার জন্য সদস্যগণ একে অপরকে রাখি পরিয়ে দেন।

#### ৮. জেলাওয়াড়ি বার্ষিক প্রতিবেদন

[বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের শতবর্ষ উদ্‌যাপন উপলক্ষে পরিষদের জেলা কমিটিগুলি এই আর্থিক বছরে পরিষদের বিভিন্ন অনুষ্ঠানের জন্য অর্থসংগ্রহ, বিভিন্ন

অনুষ্ঠানে যোগদানে সময় দেওয়া, বিশেষ করে নিজস্ব জেলাগুলিতে শতবর্ষের অনুষ্ঠানের আয়োজন করার ক্ষেত্রে ব্যস্ত ছিলেন। তাদের জেলায় বিভিন্ন অনুষ্ঠানের খবর এই প্রতিবেদনে স্থান পেয়েছে। সেজন্য আলাদা করে জেলাওয়াড়ি বার্ষিক প্রতিবেদনে সেই সব খবর দেওয়া হল না।]

#### হুগলি জেলা

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের হুগলি জেলা শাখার ৪৩তম বার্ষিক সাধারণ সভা ১১ই জানুয়ারি, ২০২৬ রবিবার দুপুর ১টায় ভদ্রেশ্বর মিউনিসিপ্যাল টাউন লাইব্রেরি ভবনে অনুষ্ঠিত হয়।

এই বার্ষিক সাধারণ সভা উদ্বোধন করেন পরিষদের কেন্দ্রীয় কমিটির সভাপতি অধ্যাপক ড. কৃষ্ণপদ মজুমদার। বক্তব্যে তিনি হুগলি জেলার গ্রন্থাগার আন্দোলনে বিভিন্ন অবদানের কথা তুলে ধরেন। জেলার সম্পাদক ড. সোমনাথ বন্দ্যোপাধ্যায় খসড়া সম্পাদকীয় প্রতিবেদন সভায় পেশ করেন। ১১জন সদস্য এই প্রতিবেদনের উপর আলোচনা করেন। পরিষেবা উন্নত করবার জন্য সভা করা, পাঠস্পৃহা বৃদ্ধির জন্য কর্মশালা করা, গ্রন্থাগারে আসা ও না আসা নিয়ে বিতর্ক প্রতিযোগিতা করবার জন্য প্রস্তাব গৃহীত হয়। জাতীয় সঙ্গীত পরিবেশনের মাধ্যমে বার্ষিক সাধারণ সভা সমাপ্ত হয়। ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন পরিষদের হুগলি জেলা কমিটির সভাপতি শ্রী তাপস চক্রবর্তী।

#### ৯. সাক্ষরতা আন্দোলন, জনবিজ্ঞান আন্দোলন ও গ্রন্থাগারের ভূমিকা

বিশ্বায়নের দাপটে ভারতবর্ষে দারিদ্র্য, নিরক্ষরতা, অপুষ্টি, কুসংস্কার, বর্ণগত বিদ্বেষ বাড়ছে। এখনও সর্বজনীন শিক্ষার অধিকার থেকে বঞ্চিত হচ্ছেন দেশবাসী। ফলে বিদ্যালয় ছুট ও শিশু শ্রমের সাথে নিরক্ষরতা বাড়ছে। তাই সাক্ষরতা আন্দোলনের গুরুত্ব বাড়ছে। সকলের জন্য শিক্ষার দাবিকে সোচ্চার করে গ্রন্থাগার কর্মীদের বিশেষ দায়িত্ব পালন করতে হবে।

বর্তমানে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তির উন্নতির ফলে সমাজের অগ্রগতি ঘটলেও শ্রেণিবিভক্ত সমাজে তা সমগ্র

মানবজাতির কল্যাণে ব্যবহৃত না হয়ে মুষ্টিমেয় কিছু মানুষের স্বার্থে ব্যবহৃত হচ্ছে। কুসংস্কার, বুজরুকি, অতিপ্রাকৃতিক ঘটনা, ডাইনি, পরিবেশ সংক্রান্ত ঘটনায় সাধারণ মানুষ প্রভাবিত হচ্ছেন। এর বিরুদ্ধে দাঁড়িয়ে গ্রন্থাগার কর্মীদের দায়িত্ব পালন করতে হবে।

## ১০. সাম্প্রদায়িকতা, জাতীয় সংহতি ও গ্রন্থাগার আন্দোলন

বর্তমানে সাম্প্রদায়িক শক্তির আগ্রাসন ক্রমশ বাড়ছে। এর ফলে সাধারণ মানুষ ক্ষতিগ্রস্ত হচ্ছে। ধর্মীয় বিভেদ আগের তুলনায় অনেক বেড়েছে। উস্কানিমূলক কথা, ভাবনা, মানুষকে দিক্ভ্রান্ত করে তুলেছে। শিক্ষিত মানুষজনও এর সঙ্গে যুক্ত হয়েছে। এর ফলে ভারতের জাতীয় সংহতি আজ বিপন্ন। একে প্রতিহত করতে হলে গ্রন্থাগার কর্মীদের সামগ্রিক আন্দোলনের সঙ্গে যুক্ত হতে হবে।

## ১১. ধন্যবাদ জ্ঞাপন

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের মত বহুমুখী বড় প্রতিষ্ঠানকে চালাতে হলে বিভিন্ন ব্যক্তি, প্রতিষ্ঠান ও সংস্থার সাহায্য নিতে হয়। এদের সাহায্য ছাড়া এই প্রতিষ্ঠান কখনই চলতে পারে না। তাদেরকে জানাই পরিষদের পক্ষ থেকে শুভেচ্ছা, ধন্যবাদ ও অভিনন্দন।

ধন্যবাদ জানাই কেন্দ্রীয় সরকার, পশ্চিমবঙ্গ রাজ্য সরকার এবং কেন্দ্রীয় সরকারের অধীন রাজা রামমোহন রায় লাইব্রেরি ফাউন্ডেশনকে। ধন্যবাদ জানাই জাতীয় গ্রন্থাগার, রাজ্য কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগার ও বিভিন্ন বিশ্ববিদ্যালয় গ্রন্থাগারগুলিকে। আরও ধন্যবাদ জানাই ভ্রাতৃপ্রতিম

সংগঠনগুলিকে - ইয়াসলিক, পশ্চিমবঙ্গ সাধারণের গ্রন্থাগার কর্মী সমিতি, পশ্চিমবঙ্গ অবসরপ্রাপ্ত সাধারণের গ্রন্থাগার কর্মী সমিতি, পশ্চিমবঙ্গ কলেজ গ্রন্থাগারিক সমিতি, পশ্চিমবঙ্গ বিদ্যালয় গ্রন্থাগারিক সমিতি, পশ্চিমবঙ্গ মাদ্রাসা গ্রন্থাগারিক সমিতি, পশ্চিমবঙ্গ বিজ্ঞান মঞ্চ, বঙ্গীয় সাক্ষরতা প্রসার সমিতি, পশ্চিমবঙ্গ কলেজ ও বিশ্ববিদ্যালয় শিক্ষক সমিতি, ব্রিটিশ কাউন্সিল, আমেরিকান সেন্টার লাইব্রেরি, এশিয়াটিক সোসাইটি, পশ্চিমবঙ্গ বাংলা আকাদেমি, প্রভৃতি প্রতিষ্ঠানকে। স্বেচ্ছাশ্রম দ্বারা নিয়মিতভাবে যাঁরা সাহায্য করছেন তাঁদেরকে জানাই অভিনন্দন ও ভালবাসা।

পরিষদের কর্মীদের জানাই অভিনন্দন। তাঁদের সাহায্য দ্বারা পরিষদ কখনই চলতে পারে না। আমি, আপনাদের সামনে পরিষদের ৯১তম বার্ষিক প্রতিবেদন (২০২৫-২০২৬ সালের) উপস্থাপন করলাম। আপনারা এই প্রতিবেদনের উপর আলোচনা করবেন, সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবেন এবং অনুমোদন দেবেন।

কলকাতা

তারিখঃ ২৮.০৮.২০২৬

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের  
কার্যনির্বাহক সমিতির পক্ষে

ড. জয়দীপ চন্দ

কর্মসচিব

বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদ

# জেলাওয়াড়িসদস্য সংখ্যার হিসাব

| জেলা                | আজীবন ও দাতা |       |       | ব্যক্তিগত |       |       | প্রতিষ্ঠানগত |       |       | সর্বমোট |       |       |
|---------------------|--------------|-------|-------|-----------|-------|-------|--------------|-------|-------|---------|-------|-------|
|                     | ২৩-২৪        | ২৪-২৫ | ২৫-২৬ | ২৩-২৪     | ২৪-২৫ | ২৫-২৬ | ২৩-২৪        | ২৪-২৫ | ২৫-২৬ | ২৩-২৪   | ২৪-২৫ | ২৫-২৬ |
| উত্তর চব্বিশ পরগনা  | ২১২          | ২০১   | ২১২   | ২৫        | ২১    | ২১    | -            | ০১    | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| দক্ষিণ চব্বিশ পরগনা | ৪৪           | ০৬১   | ৫৪১   | ০২        | ২১    | ২১    | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| উত্তর দিনাজপুর      | ৪৪           | ০৪    | ০৪    | ১০        | ২০    | -     | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| দক্ষিণ দিনাজপুর     | ৪৪           | ০৪    | ০৪    | -         | ২২    | -     | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| কলকাতা              | ৪৪           | ০৪    | ০৪    | ৬৪        | ১৪    | ১৪    | ০০           | ০০    | ০০    | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| কোচবিহার            | ২২           | ৪৪    | ৪৪    | -         | ২১    | -     | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| জলপাইগুড়ি          | ৫৪           | ০৫    | ০৫    | ১০        | ২০    | -     | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| দার্জিলিং           | ৫৪           | ৬৬    | ১৫    | ১০        | ১০    | ২১    | ১০           | -     | ১০    | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| নদীয়া              | ৪০১          | ৬০১   | ৪০১   | ০৫        | ০৫    | ০৫    | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| পূর্ববঙ্গিয়া       | ৬৬           | ৫৪    | ৫৪    | ০৫        | ০৫    | ০৫    | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| পূর্ববর্ধমান        | ৪১২          | ৬১২   | ৪১২   | ৪০        | ২১    | ২১    | ১০           | ০১    | ১০    | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| পশ্চিম বর্ধমান      | ১৪           | ২৪    | ১৪    | ৬০        | ১০    | ১০    | ৬০           | -     | ৬০    | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| বাঁকুড়া            | ৫২১          | ২২১   | ২২১   | ৪১        | ৬     | ২     | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| বীরভূম              | ৫২১          | ২২১   | ২২১   | ৪১        | ৬     | ২     | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| মালদহ               | ২১১          | ৩০১   | ৩০১   | ১১        | ২১    | ২১    | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| মুর্শিদাবাদ         | ০৪           | ০৪    | ০৪    | ১১        | ১০    | ১০    | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| পূর্ব মেদিনীপুর     | ৪২১          | ৬২১   | ৬২১   | ৫০        | ৬০    | ২     | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| পশ্চিম মেদিনীপুর    | ৫২১          | ৬২১   | ৬২১   | ৫০        | ৬০    | ২     | ১০           | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| হাওড়া              | ৫২১          | ৬২১   | ৬২১   | ৫০        | ৬০    | ২     | ১০           | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| হুগলি               | ৬২১          | ৬২১   | ৬২১   | ৫০        | ৬০    | ২     | ১০           | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| আলিপুরদুয়ার        | ২২           | ২২    | ২২    | ১০        | ১০    | -     | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| ব্যাংগাম            | ৪০           | ৫০    | ৫০    | ১০        | ১০    | -     | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| অন্যান্য            | ৪৪           | ৫৪    | ৫৪    | ১০        | -     | ১০    | -            | -     | -     | ২৪      | ২৪    | ২৪    |
| মোট (২৫-২৬)         | ৪০০০         | ৫১২   | ৫০    | ১০        | -     | ১০    | -            | -     | -     | ৪০০০    | ৫১২   | ৫০    |



**THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION**  
***Statement of Accounts & Report***  
**2025-2026**





**B Banerjee & Co**  
Chartered Accountants

## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To

The Members

**THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION**

### Opinion

We have audited the financial statements of **THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION** (the entity), P-134, C.I.T, Scheme-52, Kolkata, 700014, which comprise the Balance sheet at March 31st, 2026, the Receipts & Payments account and the Income & Expenditure account for the period then ended, and other explanatory information.

In our opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the entity as at 31<sup>st</sup> March 2026, and of its financial performance and its Receipt and payment account for the period then ended in accordance with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI).

### Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements of our report. We are independent of the Concern in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with the aforesaid Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Concern's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Concern or to cease operations or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Concern's financial reporting process.



#### Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error and to issue an auditor's report that includes opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

#### Other Matter:

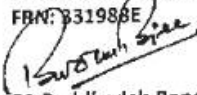
The financial statements of the entity for the year ended March 31, 2025, were audited by another auditor whose report dated 15<sup>th</sup> September 2025 expressed an unmodified opinion on those statements.

#### Report on Other Legal and Regulatory Requirements

##### 1. We report that:

- a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
- b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the concern so far as it appears from our examination of those books.
- c) The Balance Sheet, the Receipts & Payments account, and the Income & Expenditure account dealt with by this Report are in agreement with the books of account.
- d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the applicable Accounting Standards.

for & on behalf of  
**B BANERJEE & CO**  
 Chartered Accountants  
 FBN: 331988E

  
 CA Buddhadeb Banerjee  
 (Proprietor)  
 MRN: 314626  
 Date: 21<sup>st</sup> August 2026  
 Place: Kolkata



UDIN: 26314626NJIPMU3180

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

## BALANCE SHEET AS AT 31<sup>ST</sup> MARCH, 2026

Amount in ₹

|      | Particulars                          | Note No. | As at 31st March, 2026 | As at 31st March, 2025 |
|------|--------------------------------------|----------|------------------------|------------------------|
| I.   | <b>EQUITY AND LIABILITIES</b>        |          |                        |                        |
| 1    | <u>Owner's Funds</u>                 |          |                        |                        |
| (a)  | Reserve & Surplus                    |          |                        |                        |
| i    | General Fund                         | 2        | 76,19,809.24           | 73,94,982.02           |
| ii   | Capital Reserve                      | 3        | 3,92,140.00            | 4,35,711.15            |
| iii  | Endowment Fund                       | 4        | 13,98,622.00           | 13,38,492.00           |
| iv   | Granthagar Fund                      |          | 1,45,785.00            | 1,45,785.00            |
| v    | Centenary Celebration Earmarked Fund |          | —                      | 8,23,820.18            |
| vi   | Ram Krishna Saha Earmarked Fund      |          | 18,000.00              | 18,000.00              |
| vii  | Life Membership Fund                 | 5        | 17,70,249.38           | 16,91,749.38           |
| viii | Publication Fund                     | 6        | 28,10,490.08           | 26,21,942.08           |
|      |                                      |          | 1,41,55,095.70         | 1,44,70,481.81         |
| 2    | <u>Non-Current Liabilities</u>       |          |                        |                        |
| (a)  | Retirement Benefit to Employees      | 7        | 78,356.00              | 69,488.00              |
| (b)  | Library Deposit                      | 8        | 2,97,728.49            | 2,90,328.49            |
| (c)  | Caution Money (Saltlake Division)    |          | 13,770.00              | 13,770.00              |
|      |                                      |          | 3,89,854.49            | 3,73,586.49            |
| 3    | <u>Current Liabilities</u>           |          |                        |                        |
| (a)  | Trade Payables                       | 9        | 52,577.00              | —                      |
| (b)  | Statutory Deductions Payable         | 10       | 726.00                 | 220.00                 |
| (c)  | Other Current Liabilities            | 11       | 1,53,888.00            | 1,27,054.62            |
|      |                                      |          | 2,07,191.00            | 1,27,274.62            |
|      | <b>TOTAL</b>                         |          | <b>1,47,52,141.19</b>  | <b>1,49,71,342.92</b>  |
| II.  | <b>ASSETS</b>                        |          |                        |                        |
| 1    | <u>Non-Current Asset</u>             |          |                        |                        |
| (a)  | Property, Plant & Equipment          | 12       | 58,06,101.24           | 64,91,113.24           |
| (b)  | Non-current Investments              | 13 & 13A | 53,24,036.03           | 49,43,133.03           |
| (c)  | Long Term Loans & Advances           |          | —                      | —                      |
| (d)  | Other Non-current Assets             | 14       | 15,999.00              | 1,56,799.00            |
|      |                                      |          | 1,11,46,136.27         | 1,15,91,045.27         |
| 2    | <u>Current Assets</u>                |          |                        |                        |
| (a)  | Inventories                          |          | 4,19,986.00            | 3,79,581.00            |
| (b)  | Trade Receivable                     | 15       | 6,72,700.00            | 8,70,660.00            |
| (c)  | Short-Term Loans and Advances        | 16       | —                      | —                      |
| (d)  | Cash & Bank Balances                 | 17       | 24,56,727.92           | 21,02,545.65           |
| (e)  | Other Current Assets                 | 18       | 56,609.00              | 27,511.00              |
|      |                                      |          | 36,06,004.92           | 33,80,297.65           |
|      | <b>TOTAL</b>                         |          | <b>1,47,52,141.19</b>  | <b>1,49,71,342.92</b>  |

The accompanying notes 1 to 37 form an integral part of the Financial Statements.

For B Banerjee & Co.

Chartered Accountants

FRN: 331988E

(CA Buddhadeb Banerjee)

Proprietor

MRN: 314626

UDIN: 26314626NJ1PMU3180

Date : 21/08/2026

Place : Kolkata

For The Bengal  
Library Association

Chanda  
(Joydeep Chanda)  
General Secretary

(Biswabaran Guha)  
Treasurer

**THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION**  
P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014  
**STATEMENT OF INCOME & EXPENDITURE FOR THE YEAR ENDED**  
**ON 31<sup>ST</sup> MARCH, 2026**

Amount in ₹

|     | Particulars                                            | Note No. | As at 31st March, 2026 | As at 31st March, 2025 |
|-----|--------------------------------------------------------|----------|------------------------|------------------------|
| I.  | <b>Revenue from Operations</b>                         |          |                        |                        |
| a   | Income from Subscription                               | 19       | 1,06,870.00            | 1,44,140.00            |
| b   | <u>Devisionwise Collection</u>                         |          |                        |                        |
| 1   | Centenary Celebration                                  | 20       | 21,25,474.18           | 11,29,402.82           |
| 2   | Computer Education Centre                              | 21       | 19,57,344.00           | 27,99,527.00           |
| 3   | Granthagar                                             | 22       | 9,050.00               | 1,660.00               |
| 4   | Library Science Training                               | 23       | 5,71,300.00            | 4,56,900.00            |
| 5   | Organisation & Coordination                            | 24       | 35,701.00              | 3,91,073.00            |
| 6   | Saltlake Building                                      | 25       | 1,67,642.00            | 86,800.00              |
| 7   | Sale of Publication                                    |          | 1,48,161.00            | 90,172.00              |
| 8   | NET & SET Training                                     |          | 1,35,000.00            | —                      |
| II  | <b>Other Income</b>                                    |          |                        |                        |
| a   | Government Grant                                       |          | —                      | 1,50,000.00            |
| b   | Interest Income                                        | 26       | 3,34,980.00            | 3,13,361.28            |
| c   | Deferred Grant Income                                  |          | 43,571.15              | 48,412.35              |
| d   | Miscellaneous Receipt                                  |          | —                      | 9,403.00               |
| e   | Prior Period Adjustment                                |          | —                      | 60,000.00              |
|     | <b>Total</b>                                           |          | <b>56,35,093.33</b>    | <b>56,80,851.45</b>    |
| III | <b>Expenditure:</b>                                    |          |                        |                        |
| a   | General Administrative Expenses                        | 27       | 4,86,849.39            | 6,09,197.65            |
| b   | Computer Education Centre                              | 28       | 8,46,271.75            | 10,20,780.69           |
| c   | Granthagar                                             | 29       | 2,69,452.00            | 6,15,019.00            |
| d   | Library Science Training                               | 30       | 4,55,640.00            | 2,65,950.00            |
| e   | Organisation & Coordination                            | 31       | 1,77,852.00            | 6,26,987.00            |
| f   | Project Expenses                                       | 32       | 40,100.00              | 2,13,006.00            |
| g   | Publication Expenses                                   |          | 49,800.00              | —                      |
| h   | Saltlake Division                                      | 33       | 5,02,489.00            | 2,35,452.00            |
| i   | Centenary Celebration                                  | 34       | 15,41,903.83           | 11,29,402.82           |
| j   | NET & SET Training                                     | 35       | 18,000.00              | —                      |
| k   | Other Expenses                                         | 36       | 76,000.00              | 3,259.00               |
| l   | Changes in Publication Stock                           | 37       | (40,387.00)            | 6,610.00               |
| m   | Depreciation                                           | 12       | 7,07,987.00            | 7,96,719.00            |
| n   | Round Off                                              |          | 0.14                   | —                      |
| IV  | <b>Total</b>                                           |          | <b>51,31,958.11</b>    | <b>55,22,383.16</b>    |
| V   | <b>Surplus / (Deficit) transferred to General Fund</b> |          | <b>5,03,135.22</b>     | <b>1,58,468.29</b>     |

The accompanying notes 1 to 37 form an integral part of the Financial Statements.

For B Banerjee &amp; Co.

Chartered Accountants

FRN: 331988E

(CA Buddhadeb Banerjee)

Proprietor

MRN: 314626

UDIN: 26314626NJ1PMU3180

Date : 21/08/2026

Place : Kolkata

For The Bengal  
Library Association
  
(Joydeep Chanda)  
General Secretary

  
(Biswabaran Guha)  
Treasurer

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

**RECEIPTS & PAYMENTS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED ON 31<sup>ST</sup> MARCH, 2026**

৯৮

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

## RECEIPTS & PAYMENTS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED ON 31<sup>ST</sup> MARCH, 2026

| Previous Year<br>(2024-25) | RECEIPTS                                    | Current Year<br>(2025-26) | Previous Year<br>(2024-25) | PAYMENTS                                        | Current Year<br>(2025-26) |
|----------------------------|---------------------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------|
| 24,70,931.91               | <b>Brought forward .....</b>                | 23,42,389.03              | 11,52,704.37               | <b>Brought forward .....</b>                    | 6,78,748.39               |
|                            | <b>* Library Science Training Account:</b>  |                           |                            |                                                 |                           |
| 13,900.00                  | Application Form Fees                       | 12,800.00                 | 36,000.00                  | Honorarium to Teachers                          | 30,800.00                 |
| 36,000.00                  | Examination Fees                            | 25,500.00                 | —                          | Internet Charges                                | 6,541.00                  |
| 3,87,000.00                | Composition Fees (Summer + Weekend session) | 3,33,000.00               | 10,745.00                  | Printing, Stationery & Binding                  | 1,34,250.00               |
| 8,600.00                   | Library Deposit                             | 7,400.00                  | 1,365.00                   | Repairs & Renewals                              | 399.00                    |
| 20,000.00                  | Other Collection                            | 2,00,000.00               | 1,84,244.00                | Salary & Allowance                              | 1,26,086.00               |
|                            |                                             | 5,78,700.00               | 1,500.00                   | Stock checking                                  | —                         |
|                            |                                             |                           |                            |                                                 | 4,55,414.00               |
|                            | <b>* Granthagar:</b>                        |                           |                            |                                                 |                           |
| 1,000.00                   | Advertisement (Granthagar)                  | —                         |                            | <b>Granthagar Publication:</b>                  |                           |
| 300.00                     | Donation (Granthagar)                       | —                         | 34,930.00                  | Postage                                         | 39,087.00                 |
| 360.00                     | Renewal & Subscription (Granthagar)         | 9,050.00                  | 5,68,463.00                | Printing, Paper, Binding & Stationery           | 2,24,688.00               |
|                            |                                             |                           | 791.00                     | Refreshment                                     | —                         |
|                            |                                             |                           | 3,036.00                   | Travelling & Conveyance                         | 2,900.00                  |
|                            |                                             |                           |                            |                                                 | 2,66,675.00               |
|                            | <b>* Computer Education Centre:</b>         |                           |                            |                                                 |                           |
| 72,000.00                  | AMC for Library Management Software         | —                         |                            | <b>Computer Education Centre:</b>               |                           |
| 1,64,900.00                | Computer Course Fees                        | 60,000.00                 | 4,78,566.69                | Cloud Server Charges                            | 4,15,484.75               |
| —                          | Donation                                    | —                         | 5,00,000.00                | Customisation & Maintenance of Koha Expenses    | 4,00,000.00               |
| —                          | Duplicate Marksheet / Certificate Fees      | —                         | 21,000.00                  | Honorarium to Resource Person for Koha Training | 30,500.00                 |
| 6,48,672.00                | Koha - Customisation & Maintenance          | 40,000.00                 | 164.00                     | Postage                                         | —                         |
| 1,50,489.00                | Koha - Data Entry & Processing of Books     | —                         | 962.00                     | Printing, Stationery & Binding                  | 217.00                    |
| 1,04,447.00                | Koha - Data Migration                       | 6,324.00                  | 500.00                     | Repairs & Renewals                              | —                         |
| —                          | Koha - Online Training Fees                 | —                         | —                          | Travelling & Conveyance                         | 70.00                     |
| 10,000.00                  | Koha - Remote support with AMC              | —                         | 19,588.00                  | Website Renewal                                 | —                         |
| 7,95,500.00                | Koha - Renewal in Cloud Server              | 19,72,980.00              |                            |                                                 | 8,46,271.75               |
| 30,000.00                  | Web Hosting                                 | —                         |                            |                                                 |                           |
|                            |                                             | 20,79,304.00              |                            | <b>Organisation &amp; Co-ordination:</b>        |                           |
|                            |                                             |                           | 3,63,879.00                | BLA Conference Related Expenses                 | 26,651.00                 |
|                            |                                             |                           | 16,000.00                  | District Committee Activities                   | —                         |
|                            |                                             |                           | —                          | Honorarium & Remuneration                       | 1,000.00                  |
|                            |                                             |                           | —                          | Student Relation Committee Expenses             | 4,366.00                  |
|                            |                                             |                           | 2,02,072.00                | Librarians' Day                                 | —                         |
|                            | <b>* Organisation &amp; Co-ordination:</b>  |                           |                            |                                                 |                           |
| 1,82,953.00                | Librarian's Day Receipts                    | —                         |                            |                                                 |                           |
| 1,800.00                   | Delegate Fee                                | —                         |                            |                                                 |                           |
|                            |                                             |                           |                            |                                                 |                           |
| 50,98,852.91               | <b>Carried Over.....</b>                    | 50,09,443.03              | 35,96,510.06               | <b>Carried Over.....</b>                        | 22,47,109.14              |

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

52

**THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION**

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

**RECEIPTS & PAYMENTS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED ON 31<sup>ST</sup> MARCH, 2026**

| Previous Year<br>(2024-25) | RECEIPTS                        | Current Year<br>(2025-26) | Previous Year<br>(2024-25) | PAYMENTS                                        | Amount in<br>Current Year<br>(2025-26) |
|----------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 55,69,078.91               | Brought forward .....           | 55,47,106.03              | 41,76,518.06               | Brought forward .....                           | 24,19,029.28                           |
| *                          | Centenary Celebration Receipts: |                           |                            |                                                 |                                        |
| 1,32,288.00                | Advertisement & Sponsorship     | 1,30,824.00               | 1,680.00                   | Refreshment Expenses                            | 4,350.00                               |
| 15,68,635.00               | Donation                        | 9,86,157.00               | 41,000.00                  | Repairs & Renewals                              | 2,10,070.00                            |
| —                          | Delegation Fees                 | 47,323.00                 | —                          | Remuneration Expenses                           | 5,500.00                               |
| 2,52,300.00                | Registration Fee                | 1,37,350.00               | 1,53,358.00                | Salary & Allowance                              | 1,56,000.00                            |
| —                          | Unidentified Receipt            | 40,000.00                 | 394.00                     | Travelling & Conveyance                         | —                                      |
|                            |                                 |                           |                            |                                                 | 4,92,509.00                            |
|                            |                                 |                           |                            | Centenary Celebration Expenses:                 |                                        |
|                            |                                 |                           | —                          | Boarding & Lodging Expenses                     | 11,000.00                              |
|                            |                                 |                           | —                          | Contingency                                     | 4,700.00                               |
|                            |                                 |                           | 72,520.00                  | Decoration Expenses                             | 1,04,780.00                            |
|                            |                                 |                           | —                          | Delegation Fee Related Expenses                 | 30,000.00                              |
|                            |                                 |                           | 2,000.00                   | Donation to Library                             | 23,926.00                              |
|                            |                                 |                           | 55,300.00                  | Hall Booking Expenses                           | 7,000.00                               |
|                            |                                 |                           | 21,500.00                  | Honorarium to Artists and Guests                | 42,900.00                              |
|                            |                                 |                           | 3,812.00                   | Meeting Expenses                                | 4,715.00                               |
|                            |                                 |                           | 69,831.00                  | Miscellaneous Expenses                          | 39,632.00                              |
|                            |                                 |                           | —                          | Photography & Documentary                       | 58,000.00                              |
|                            |                                 |                           | 1,44,353.00                | Postage                                         | 291.00                                 |
|                            |                                 |                           | 1,79,473.00                | Printing, Stationary & Binding                  | 2,22,457.00                            |
|                            |                                 |                           | 2,400.00                   | Prizes & Gifts                                  | 26,896.00                              |
|                            |                                 |                           | 7,000.00                   | Publicity Expenses                              | 1,18,175.00                            |
|                            |                                 |                           | 5,23,131.00                | Refreshment Expenses                            | 6,24,270.00                            |
|                            |                                 |                           | 11,000.00                  | Remuneration Expenses                           | 38,000.00                              |
|                            |                                 |                           | —                          | Repair & Renewals                               | 18,742.00                              |
|                            |                                 |                           | —                          | Souvenir                                        | 1,14,028.00                            |
|                            |                                 |                           | 37,082.82                  | Travelling & Conveyance Expenses                | 52,391.83                              |
|                            |                                 |                           |                            |                                                 | 15,41,903.83                           |
|                            |                                 |                           | *                          | Payments out of Endowment Funds:                |                                        |
|                            |                                 |                           | —                          | Bijoya Banerjee Memorial Fund                   | 3,677.00                               |
|                            |                                 |                           | —                          | Gita Chatterjee Memorial Fund                   | 1,700.00                               |
|                            |                                 |                           | 6,102.00                   | Prabir & Amita Roy Chowdhury Staff Welfare Fund | 6,800.00                               |
| 75,22,301.91               | Carried Over                    | 68,88,760.03              | 55,08,454.88               | Carried Over                                    | 44,53,442.11                           |

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

## RECEIPTS & PAYMENTS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED ON 31<sup>ST</sup> MARCH, 2026

| Previous Year<br>(2024-25) | RECEIPTS              | Current Year<br>(2025-26) | Previous Year<br>(2024-25) | PAYMENTS                                      | Current Year<br>(2025-26) |
|----------------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------|
| 75,22,301.91               | Brought forward ..... | 68,88,760.03              | 55,08,454.88               | Brought forward .....                         | 44,53,442.11              |
|                            |                       |                           | —                          | Pradip Chowdhury Scholarship Fund             | 16,000.00                 |
|                            |                       |                           | —                          | R. K. Mukherjee Endowment Fund                | 1,453.00                  |
|                            |                       |                           |                            | <b>Closing Balance as on 31st March, 2026</b> | 29,630.00                 |
|                            |                       |                           | 112.38                     | Cash in hand                                  | 334.38                    |
|                            |                       |                           | 20,98,772.62               | Balance with Bank                             | 24,52,732.89              |
|                            |                       |                           | 3,660.65                   | Balance with Post Office                      | 3,660.65                  |
|                            |                       |                           | (88,698.62)                | Balance with ICICI Credit Card                | (51,040.00)               |
|                            |                       |                           |                            |                                               | 24,05,687.92              |

66

75,22,301.91

68,88,760.03

75,22,301.91

68,88,760.03

For B Banerjee & Co.  
Chartered Accountants



FRN: 331988E

(CA Buddhadeb Banerjee)

Proprietor

MRN: 314626

UDIN: 26314626NJ1PMU3180

Date : 21/08/2026  
Place : Kolkata

*Dhanda*

(Joydeep Chanda)  
General Secretary

For The Bengal Library Association

(Biswabaran Guha)  
Treasurer

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

**Notes forming part of the Financial Statement for the year ended on 31.03.2026**

## **Note-1- SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

### A. Organization's overview :

"THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION" is registered under The West Bengal Societies Registration Act 1961, Registration number SO962612 of 1946-1947.

The major activities of the Association are: Propagating the importance of library and information service for individuals and for the society and developing awareness for the library and information services; Suggesting measures for improvement and expansion of library services for all categories of libraries in the state; Organizing movement for the improvement of the service conditions and proper pay and status of the library workers; Organizing conference and seminars for apprising people of various aspects of the library movement and library services; Organizing training courses, refresher course, workshops, etc. and publishing books, periodicals, reports, etc pertaining to library science and library services.

### B. Significant Accounting Policies :-

#### i. Basis of Accounting:

The Financial Statements have been prepared on a going concern basis under the double entry accounting system.

#### ii. Recognition of Revenue:

Income, especially Subscription and Donation, whenever arisen, shall be accounted for on Cash basis due to uncertainty of receipt of the same. Other than these, all must be recognised on Accrual basis of accounts.

#### iii. Recognition of Expenditure:

All the expenses shall be accounted for on Accrual basis unless it is required by the exceptional circumstances to follow the Cash basis of accounting.

#### iv. Grants from Government:

- Grants towards Revenue Expenditure, which would be received prior to the incurring of expenditures, shall be treated as Liability till such time that expenditure is incurred.
- Grants received in respect of Revenue Expenditure shall be recognised Income in the accounting period in which the corresponding revenue expenditure is charged to the Income & Expenditure Account.
- Grants received towards Capital Expenditure for creating of Own Asset shall be treated as a liability till such time that the Fixed Asset is constructed or acquired. On construction or acquisition of assets, the extent of amount of liability shall be treated as a Capital Receipt and shall be transferred to the Capital Reserve, and recognized as income in the Income & Expenditure account over the useful life of the asset, in proportion to the depreciation of charged on such assets in each respective year.

#### v. Depreciation:

Depreciation on the Fixed Assets should be charged to the Income & Expenditure Account at the rate as to be decided by the Managing Committee of the Society for different types of fixed assets. A schedule for the same must be incorporated along with the Financial Statements.

- Previous year's figures have been reworked, regrouped, rearranged and reclassified wherever considered necessary to conform to the year's classification. Accordingly, amounts and other disclosures for the preceding year are included as an integral part of the current year financial statements and are to be read in relation to amounts and other disclosures relating to the current year.

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

Notes forming part of the Financial Statement for the year ended on 31.03.2026

|                                                                        | Current Year<br>₹   | Previous Year<br>₹  |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Note - 2 : GENERAL FUND</b>                                         |                     |                     |
| Opening Balance                                                        | 73,94,982.02        | 74,02,703.73        |
| (±) Surplus / (Deficit) from Statement of I&E                          | 5,03,135.22         | 1,58,468.29         |
| (+) Transfer from Building Funds                                       | —                   | —                   |
| (-) Interest on FD transfer to Endowment Fund                          | (89,760.00)         | (82,628.00)         |
| Appropriation from Sale of Publication transferred to Publication Fund | (1,88,548.00)       | (83,562.00)         |
| <b>Closing Balance</b>                                                 | <b>76,19,809.24</b> | <b>73,94,982.02</b> |

## Note - 3 : CAPITAL RESERVE

|                                                                            |                    |                    |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Opening Balance                                                            | 4,35,711.15        | 4,84,123.50        |
| (+) Assets recognised during the year acquired out of Grant                | —                  | —                  |
| (-) Recognised as Income during the year in proportion to the Depreciation | (43,571.15)        | (48,412.35)        |
| <b>Closing Balance</b>                                                     | <b>3,92,140.00</b> | <b>4,35,711.15</b> |

## Note - 5 : LIFE MEMBERSHIP FUND

|                               |                     |                     |
|-------------------------------|---------------------|---------------------|
| Opening Balance               | 16,91,749.38        | 15,57,749.38        |
| (+) Contribution for the year | 78,500.00           | 1,34,000.00         |
| <b>Closing Balance</b>        | <b>17,70,249.38</b> | <b>16,91,749.38</b> |

## Note - 6 : PUBLICATION FUND

|                                                  |                     |                     |
|--------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Opening Balance                                  | 26,21,942.08        | 25,38,380.08        |
| (±) Surplus / (Deficit) of Appropriation Account | 1,88,548.00         | 83,562.00           |
| <b>Closing Balance</b>                           | <b>28,10,490.08</b> | <b>26,21,942.08</b> |

## Note - 7 : RETIREMENT BENEFIT FUND

|                                                        |                  |                  |
|--------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Opening Balance                                        | 69,488.00        | 55,296.00        |
| (+) Contribution during the year (Employer & Employee) | 6,000.00         | 9,000.00         |
| (+) Interest Accumulated for the year                  | 6,008.00         | 5,192.00         |
| (-) Repaid to Retired/Heir of the Employee             | (3,140.00)       | —                |
| <b>Closing Balance</b>                                 | <b>78,356.00</b> | <b>69,488.00</b> |

## Note - 8 : LIBRARY DEPOSIT

|                               |                    |                    |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|
| Opening Balance               | 2,90,328.49        | 2,81,728.49        |
| (+) Received this year        | 7,400.00           | 8,600.00           |
| (-) Refund of Library Deposit | —                  | —                  |
| <b>Closing Balance</b>        | <b>2,97,728.49</b> | <b>2,90,328.49</b> |

## Note - 9 : TRADE PAYABLE

|                        |                  |          |
|------------------------|------------------|----------|
| 1 Laser World          | 52,577.00        | —        |
| <b>Closing Balance</b> | <b>52,577.00</b> | <b>—</b> |

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

Notes forming part of the Financial Statement for the year ended on 31.03.2026

|                                                 | Current Year<br>₹ | Previous Year<br>₹ |
|-------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| <b>Note - 10 : STATUTORY DEDUCTIONS PAYABLE</b> |                   |                    |
| 1 TDS under Income Tax                          | 506.00            | —                  |
| 2 Profession Tax (Employees)                    | 220.00            | 220.00             |
| <b>Closing Balance</b>                          | <b>726.00</b>     | <b>220.00</b>      |

## Note - 11 : OTHER CURRENT LIABILITIES

|                                           |                    |                    |
|-------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1 Salary Payable                          | 35,268.00          | 38,356.00          |
| 2 Audit Fee Payable                       | 23,600.00          | —                  |
| 3 Balance with ICICI Credit Card          | 51,040.00          | 88,698.62          |
| 4 Reimbursement payable to Joydeep Chanda | 3,980.00           | —                  |
| 5 Unidentified Receipt                    | 40,000.00          | —                  |
| <b>Closing Balance</b>                    | <b>1,53,888.00</b> | <b>1,27,054.62</b> |

## Note - 13: NON CURRENT INVESTMENT

|                                     |                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1 Fixed Deposits (refer Note - 13A) |                     |                     |
| As per Last A/c                     | 49,43,133.03        | 48,15,892.75        |
| Add: Invested during the year       | 2,00,000.00         | 5,00,000.00         |
|                                     | 51,43,133.03        | 53,15,892.75        |
| Less: Matured during the year       | —                   | (5,49,200.72)       |
|                                     | 51,43,133.03        | 47,66,692.03        |
| Add: Accrued Interest Net off TDS   | 1,80,903.00         | 1,76,441.00         |
| <b>Closing Balance</b>              | <b>53,24,036.03</b> | <b>49,43,133.03</b> |

## Note - 14 : OTHER NON-CURRENT ASSETS

|                               |                  |                    |
|-------------------------------|------------------|--------------------|
| 1 Advance for Librarian's Day | —                | 1,40,800.00        |
| 2 Security Deposit with CESC  | 15,999.00        | 15,999.00          |
| <b>Closing Balance</b>        | <b>15,999.00</b> | <b>1,56,799.00</b> |

## Note - 15 : TRADE RECEIVABLE

|                                                 |           |           |
|-------------------------------------------------|-----------|-----------|
| 1 Acharya Girish Chandra Bose College           | —         | 25,000.00 |
| 2 Anandamohon College                           | —         | 20,000.00 |
| 3 Bankim Sardar College                         | 40,000.00 | 15,000.00 |
| 4 Brainware University                          | 40,000.00 | 35,000.00 |
| 5 BCDA College of Pharma & Technology (Camp -2) | 20,000.00 | —         |
| 6 CPIM Calcutta District Committee              | 15,000.00 | 90,000.00 |
| 7 Deb Narayan Siksha Sansthan College           | 15,000.00 | —         |
| 8 Diwa Enterprise                               | 30,000.00 | 30,000.00 |
| 9 Eastern DOWARS B.ED Training College          | 44,000.00 | 29,000.00 |
| 10 Egra Sarada Sashibhusan College              | —         | 25,000.00 |
| 11 George School Of Law                         | —         | 30,000.00 |
| 12 Ghosh Pukur College                          | —         | 15,000.00 |
| 13 Gurudas College                              | 34,300.00 | 30,000.00 |
| 14 Heramba Chandra College                      | —         | 25,000.00 |
| 15 Holy Family Convent School                   | 19,000.00 | 4,000.00  |

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

Notes forming part of the Financial Statement for the year ended on 31.03.2026

|                                                    | Current Year<br>₹  | Previous Year<br>₹ |
|----------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Note - 15 : TRADE RECEIVABLE</b>                |                    |                    |
| 16 Holy Palace Multipurpose Institute              | 15,000.00          | —                  |
| 17 Jiban Tala Rokeya Mahabidhyalaya                | —                  | 62,260.00          |
| 18 Jyoti Basu Centre For Social Studies & Research | 15,000.00          | —                  |
| 19 Kalyani Mahavidyalaya                           | 20,000.00          | —                  |
| 20 Kishor Bharati Bhogini Nivedita College         | —                  | 20,000.00          |
| 21 Kolkata Police Law Institute                    | 30,000.00          | 15,000.00          |
| 22 Lalgola College                                 | —                  | 15,000.00          |
| 23 Mahanirban Calcutta Research Group              | —                  | 20,000.00          |
| 24 Mahesh Bhattacharya Homiopathic Medical College | —                  | 15,000.00          |
| 25 Nevaeh Techonology Pvt. Ltd.                    | 5,400.00           | 5,400.00           |
| 26 NIPS Group of Hotel Management                  | —                  | —                  |
| 27 Pandaveswar School Of Pharmacy                  | —                  | 15,000.00          |
| 28 PKG Medical College & Hospital                  | 15,000.00          | —                  |
| 29 Public Sevice Commission                        | 20,000.00          | 20,000.00          |
| 30 Purus Kanpur Haridas Nandi Mahavidyalaya        | —                  | 25,000.00          |
| 31 Rammohon College                                | 25,000.00          | 55,000.00          |
| 32 Rammohon Library & Free Reading Room            | 10,000.00          | —                  |
| 33 RKDF Univercity                                 | 40,000.00          | 20,000.00          |
| 34 Seacom Skills University                        | 20,000.00          | —                  |
| 35 Shantiniketan Medical College Birbhum           | 20,000.00          | 20,000.00          |
| 36 Shri Jain Vidyalya                              | 15,000.00          | —                  |
| 37 Shisuram Das College                            | 15,000.00          | 15,000.00          |
| 38 Siliguri College Of Commerce                    | 25,000.00          | 25,000.00          |
| 39 Sitalkuchi College, Coochbehar                  | 25,000.00          | —                  |
| 40 Somuktala Sidhu Kanhu College                   | 15,000.00          | 15,000.00          |
| 41 St. Paul Cathedral Mission College              | —                  | 25,000.00          |
| 42 State Council Of Education Research & Training  | —                  | 30,000.00          |
| 43 Sukanta College                                 | —                  | 15,000.00          |
| 44 Tollygunge Club                                 | 20,000.00          | 20,000.00          |
| 45 Tripura Santiniketan Medical College            | 20,000.00          | 20,000.00          |
| 46 Umeshchandra College                            | 20,000.00          | —                  |
| 47 Woodlands Multispecialty Hospital Ltd.          | 25,000.00          | —                  |
| 48 Women Christian College                         | —                  | 25,000.00          |
| <b>Closing Balance</b>                             | <b>6,72,700.00</b> | <b>8,70,660.00</b> |

**Note - 16 : SHORT-TERM LOANS AND ADVANCES**

|                        |   |   |
|------------------------|---|---|
| <b>Closing Balance</b> | — | — |
|------------------------|---|---|

**Note - 17 : CASH AND BANK BALANCES**

|                                      |             |             |
|--------------------------------------|-------------|-------------|
| 1 Cash at Bank                       |             |             |
| i Axis A/c. No.62569                 | 1,44,997.41 | 1,07,081.59 |
| ii ICICI Bank A/c. No.1909           | 7,13,149.19 | 8,03,456.11 |
| iii Indian Bank A/c. No.295691       | 2,95,295.70 | 3,16,442.20 |
| iv P.N.B. A/c. No.112640 (refer BRS) | 3,13,499.99 | 59,994.28   |
| v P.N.B. A/c. No.134155              | 6,04,604.99 | 2,01,491.96 |

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

Notes forming part of the Financial Statement for the year ended on 31.03.2026

|                                            | Current Year<br>₹   | Previous Year<br>₹  |
|--------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Note - 17 : CASH AND BANK BALANCES</b>  |                     |                     |
| vi P.N.B. A/c. No.835                      | 15,477.82           | 3,840.39            |
| vii Union Bank A/c. No. 103376 (refer BRS) | 3,65,707.79         | 6,06,466.09         |
| viii Post Office S.B. A/c                  | 3,660.65            | 3,660.65            |
|                                            | 24,56,393.54        | 21,02,433.27        |
| 2 Cash in Hand                             | 334.38              | 112.38              |
| <b>Closing Balance</b>                     | <b>24,56,727.92</b> | <b>21,02,545.65</b> |

## Note - 18 : OTHER CURRENT ASSETS

|                                   |                  |                  |
|-----------------------------------|------------------|------------------|
| 1 TDS Credit under Income Tax Act | 56,609.00        | 27,511.00        |
| <b>Closing Balance</b>            | <b>56,609.00</b> | <b>27,511.00</b> |

## Note - 19 : INCOME FROM SUBSCRIPTION

|                                      |                    |                    |
|--------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1 Institutions Membership            | 37,350.00          | 38,100.00          |
| 2 Membership Fee (Saltlake Division) | 10,720.00          | 4,940.00           |
| 3 Personal Annual Membership         | 58,800.00          | 1,01,100.00        |
| <b>Total</b>                         | <b>1,06,870.00</b> | <b>1,44,140.00</b> |

## Note - 20 : CENTENARY CELEBRATION RECEIPTS

|                                                  |                     |                     |
|--------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1 Advertisement & Sponsorship                    | 1,30,824.00         | 1,32,288.00         |
| 2 Donation for Centenary Fund                    | 18,09,977.18        | 15,68,635.00        |
| 3 Deligation Fees                                | 47,323.00           | —                   |
| 4 Registration Fee for Centenary Fund            | 1,37,350.00         | 2,52,300.00         |
|                                                  | 21,25,474.18        | 19,53,223.00        |
| (-) Unspent Fund to be utilised in the next year | —                   | (8,23,820.18)       |
| <b>Total</b>                                     | <b>21,25,474.18</b> | <b>11,29,402.82</b> |

## Note - 21 : COMPUTER EDUCATION CENTRE RECEIPTS

|                                            |                     |                     |
|--------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| 1 AMC for Library Management Software      | —                   | 72,000.00           |
| 2 Computer Course Fees                     | 60,000.00           | 1,64,900.00         |
| 3 Customisation and Maintenance of KOHA    | 40,000.00           | 8,59,931.00         |
| 4 Data Entry & Processing of Books of KOHA | —                   | 2,12,749.00         |
| 5 Data Migration                           | 6,324.00            | 1,04,447.00         |
| 6 Remote Support of KOHA+AMC               | —                   | 10,000.00           |
| 7 Renewal of KOHA in Cloud Server          | 18,51,020.00        | 13,45,500.00        |
| 8 Web Hosting                              | —                   | 30,000.00           |
| <b>Total</b>                               | <b>19,57,344.00</b> | <b>27,99,527.00</b> |

## Note - 22 : GRANTHAGAR RECEIPTS

|                          |                 |                 |
|--------------------------|-----------------|-----------------|
| 1 Donation               | —               | 300.00          |
| 2 Advertisement          | —               | 1,000.00        |
| 3 Renewal & Subscription | 9,050.00        | 360.00          |
| <b>Total</b>             | <b>9,050.00</b> | <b>1,660.00</b> |

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

Notes forming part of the Financial Statement for the year ended on 31.03.2026

|                                                      | Current Year<br>₹ | Previous Year<br>₹ |
|------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| <b>Note - 23 : LIBRARY SCIENCE TRAINING RECEIPTS</b> |                   |                    |
| 1 Application Form Fees                              | 12,800.00         | 13,900.00          |
| 2 Composition Fees (Summer + Weekend session)        | 3,33,000.00       | 3,87,000.00        |
| 3 Donation                                           | 2,00,000.00       | —                  |
| 4 Examination Fees                                   | 25,500.00         | 36,000.00          |
| 5 Repair & Renewal related recovery                  | —                 | 20,000.00          |
| <b>Total</b>                                         | <b>571,300.00</b> | <b>456,900.00</b>  |

## Note - 24 : ORGANISATION & COORDINATION RECEIPTS

|                                        |                  |                    |
|----------------------------------------|------------------|--------------------|
| 1 Advertisement                        | —                | 24,000.00          |
| 2 Delegate Fee                         | —                | 1,800.00           |
| 3 Delegate Fees for BLA Conference     | —                | 82,320.00          |
| 4 Donation for BLA Conference          | —                | 1,00,000.00        |
| 5 Miscellaneous Receipts               | 13,601.00        | —                  |
| 6 Librarian's Day                      | —                | 1,82,953.00        |
| 7 Student Reunion / Relation Committee | 22,100.00        | —                  |
| <b>Total</b>                           | <b>35,701.00</b> | <b>3,91,073.00</b> |

## Note - 25 : SALT LAKE DIVISION RECEIPTS

|                                                             |                    |                  |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|
| 1 Donation for Saltlake Building & Auditorium               | 61,492.00          | 60,600.00        |
| 2 Donation for Saltlake Library Drawing Competition         | 25,940.00          | —                |
| 3 Guest House Booking Fees                                  | 19,600.00          | 4,000.00         |
| 4 Hall Booking Fees                                         | 60,100.00          | 16,000.00        |
| 5 Registration Fee for Saltlake Library Drawing Competition | 510.00             | —                |
| 6 Service Charge                                            | —                  | 6,200.00         |
| <b>Total</b>                                                | <b>1,67,642.00</b> | <b>86,800.00</b> |

## Note - 26 : INTEREST INCOME

|                                      |                    |                    |
|--------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1 Interest from Savings Bank Account | 58,242.00          | 32,640.00          |
| 2 Interest on Fixed Deposit & MOD    | 2,76,738.00        | 2,79,845.28        |
| 3 Interest on IT Refund              | —                  | 876.00             |
| <b>Total</b>                         | <b>3,34,980.00</b> | <b>3,13,361.28</b> |

## Note - 27 : GENERAL ADMINISTRATION EXPENSES

|                                       |           |           |
|---------------------------------------|-----------|-----------|
| 1 Accounting & Professional Charges   | 48,300.00 | 38,500.00 |
| 2 AGM Expenses                        | 9,210.00  | 20,922.00 |
| 3 Audit Fees                          | 47,200.00 | 17,700.00 |
| 4 Bank Charges                        | 2,541.39  | 2,546.37  |
| 5 Electric Charges                    | 50,660.00 | 46,494.00 |
| 6 Exgratia                            | 10,500.00 | 11,000.00 |
| 7 Interest for Late Deposit of ITDS   | —         | 9.00      |
| 8 Interest on Retirement Benefit Fund | 6,008.00  | 5,192.00  |
| 9 Meeting Expenses                    | 9,992.00  | —         |
| 10 Miscellaneous Expenses             | 4,858.00  | 12,326.28 |

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

Notes forming part of the Financial Statement for the year ended on 31.03.2026

|                                                    | Current Year<br>₹ | Previous Year<br>₹ |
|----------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| <b>Note - 27 : GENERAL ADMINISTRATION EXPENSES</b> |                   |                    |
| 11 Postage                                         | 731.00            | 1,323.00           |
| 12 Printing, Stationery & Binding                  | 8,987.00          | 54,304.00          |
| 13 Retirement Benefit Fund Employer's Contribution | 3,000.00          | 4,500.00           |
| 14 Refreshment Expenses                            | 15,498.00         | 16,574.00          |
| 15 Registration Expenses under Societies Act       | —                 | 22,000.00          |
| 16 Repairs & Renewals                              | 6,215.00          | 17,380.00          |
| 17 Salary & Allowance                              | 2,57,063.00       | 3,27,756.00        |
| 18 Telephone & Internet Charges                    | 2,249.00          | 8,005.00           |
| 19 Travelling Expenses                             | 3,837.00          | 2,666.00           |
| <b>Total</b>                                       | <b>486,849.39</b> | <b>609,197.65</b>  |

## Note - 28 : COMPUTER EDUCATION CENTRE EXPENSES

|                                            |                    |                     |
|--------------------------------------------|--------------------|---------------------|
| 1 Cloud Server Charges                     | 4,15,484.75        | 4,78,566.69         |
| 2 Honorarium for Computer Education Centre | —                  | —                   |
| 3 Honorarium for KOHA Training             | 30,500.00          | 21,000.00           |
| 4 KOHA Customisation & Maintenance charges | 4,00,000.00        | 5,00,000.00         |
| 5 Postage                                  | —                  | 164.00              |
| 6 Printing, Stationery & Binding           | 217.00             | 962.00              |
| 7 Repairs & Renewals                       | —                  | 500.00              |
| 8 Travelling & Conveyance                  | 70.00              | —                   |
| 9 Website Renewal                          | —                  | 19,588.00           |
| <b>Total</b>                               | <b>8,46,271.75</b> | <b>10,20,780.69</b> |

## Note - 29 : GRANTHAGAR EXPENSES

|                                    |                    |                    |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1 Postage                          | 39,087.00          | 34,930.00          |
| 2 Printing, Stationery & Binding   | 2,27,465.00        | 5,76,262.00        |
| 3 Prize for Best Article           | —                  | —                  |
| 4 Electricity Expenses             | —                  | —                  |
| 5 Refreshment Expenses             | —                  | 791.00             |
| 6 Travelling & Conveyance Expenses | 2,900.00           | 3,036.00           |
| <b>Total</b>                       | <b>2,69,452.00</b> | <b>6,15,019.00</b> |

## Note - 30 : LIBRARY SCIENCE TRAINING EXPENSES

|                             |             |           |
|-----------------------------|-------------|-----------|
| 1 Admission Expenses        | 4,250.00    | 7,030.00  |
| 2 Advertisement Expenses    | 20,214.00   | 11,567.00 |
| 3 Convocation Expenses      | 1,10,717.00 | 29,398.00 |
| 4 Examination Expenses      | 16,357.00   | 19,491.00 |
| 5 Honorarium of Examiners   | 3,800.00    | 3,554.00  |
| 6 Honorarium of Moderator   | —           | —         |
| 7 Honorarium of Scrutiniser | 2,000.00    | 2,000.00  |
| 8 Honorarium of Teachers    | 30,800.00   | 36,000.00 |
| 9 Internet Charges          | 6,541.00    | —         |
| 10 Postage                  | —           | —         |

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

Notes forming part of the Financial Statement for the year ended on 31.03.2026

|                                                      | Current Year<br>₹ | Previous Year<br>₹ |
|------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| <b>Note - 30 : LIBRARY SCIENCE TRAINING EXPENSES</b> |                   |                    |
| 11 Printing, Stationery & Binding                    | 1,34,250.00       | 10,745.00          |
| 12 Repairs & Renewals                                | 399.00            | 1,365.00           |
| 13 Salary & Allowance                                | 1,26,312.00       | 1,43,300.00        |
| 14 Stock Checking                                    | —                 | 1,500.00           |
| <b>Total</b>                                         | <b>455,640.00</b> | <b>265,950.00</b>  |

## Note - 31 : ORGANISATION & COORDINATION EXPENSES

|                                        |                    |                    |
|----------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1 55th BLA Conference Related Expenses | 26,651.00          | 3,63,879.00        |
| 2 District Committee Activities        | —                  | 16,000.00          |
| 3 Librarian's Day                      | 1,40,800.00        | 2,02,072.00        |
| 4 Meeting Expenses                     | 2,850.00           | 31,222.00          |
| 5 Miscellaneous Expenses               | 1,350.00           | —                  |
| 6 Postage                              | —                  | 969.00             |
| 7 Printing & Stationery                | 235.00             | —                  |
| 8 Remuneration                         | 1,000.00           | —                  |
| 9 Stall Rent Charges                   | —                  | 500.00             |
| 10 Student Relation Committee Expenses | 4,366.00           | —                  |
| 11 Travelling & Conveyance             | 600.00             | 12,345.00          |
| <b>Total</b>                           | <b>1,77,852.00</b> | <b>6,26,987.00</b> |

## Note - 32 : PROJECT EXPENSES

|                                   |                  |                    |
|-----------------------------------|------------------|--------------------|
| 1 Honorarium to Project Assistant | 40,100.00        | 1,99,640.00        |
| 2 Travelling & Conveyance         | —                | 13,366.00          |
| <b>Total</b>                      | <b>40,100.00</b> | <b>2,13,006.00</b> |

## Note - 33 : SALLAKE DIVISION EXPENSES

|                                  |                    |                    |
|----------------------------------|--------------------|--------------------|
| 1 AMC for Water Purifier         | 9,099.00           | 3,100.00           |
| 2 Drawing Competition            | 18,990.00          | —                  |
| 3 Electricity Charges            | 57,601.00          | 55,555.00          |
| 4 Exgratia                       | 6,000.00           | 6,000.00           |
| 5 Internet Charges               | 6,006.00           | 6,361.00           |
| 6 Meeting Expenses               | 3,300.00           | 820.00             |
| 7 Miscellaneous Expenses         | —                  | 710.00             |
| 8 Newspaper & Periodicals        | 11,437.00          | 16,443.00          |
| 9 Printing, Stationery & Binding | 8,136.00           | 881.00             |
| 10 Repairs & Renewals            | 2,10,070.00        | —                  |
| 11 Refreshment Expenses          | 4,350.00           | 1,680.00           |
| 12 Remuneration                  | 5,500.00           | —                  |
| 13 Salary & Allowance            | 1,62,000.00        | 1,43,508.00        |
| 14 Travelling & Conveyance       | —                  | 394.00             |
| <b>Total</b>                     | <b>5,02,489.00</b> | <b>2,35,452.00</b> |

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

Notes forming part of the Financial Statement for the year ended on 31.03.2026

|                                                   | Current Year<br>₹   | Previous Year<br>₹  |
|---------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Note - 34 : CENTENARY CELEBRATION EXPENSES</b> |                     |                     |
| 1 Boarding & Lodging Expenses                     | 11,000.00           | —                   |
| 2 Contingency                                     | 4,700.00            | —                   |
| 3 Decoration Expenses                             | 1,04,780.00         | 72,520.00           |
| 4 Delegation Fee Related Expenses                 | 30,000.00           | —                   |
| 5 Donation to Library                             | 23,926.00           | 2,000.00            |
| 6 Hall Booking Expenses                           | 7,000.00            | 55,300.00           |
| 7 Honorarium to Artists and Guests                | 42,900.00           | 21,500.00           |
| 8 Meeting Expenses                                | 4,715.00            | 3,812.00            |
| 9 Miscellaneous Expenses                          | 39,632.00           | 69,831.00           |
| 10 Photography & Documentary                      | 58,000.00           | —                   |
| 11 Postage                                        | 291.00              | 1,44,353.00         |
| 12 Printing, Stationary & Binding                 | 2,22,457.00         | 1,79,473.00         |
| 13 Prizes & Gifts                                 | 26,896.00           | 2,400.00            |
| 14 Publicity Expenses                             | 1,18,175.00         | 7,000.00            |
| 15 Refreshment Expenses                           | 6,24,270.00         | 5,23,131.00         |
| 16 Remuneration Expenses                          | 38,000.00           | 11,000.00           |
| 17 Repair & Renewals                              | 18,742.00           | —                   |
| 18 Souvenir                                       | 1,14,028.00         | —                   |
| 19 Travelling & Conveyance Expenses               | 52,391.83           | 37,082.82           |
| <b>Total</b>                                      | <b>15,41,903.83</b> | <b>11,29,402.82</b> |

## Note - 35 : NET & SET TRAINING EXPENSES

|              |                  |          |
|--------------|------------------|----------|
| 1 Honorarium | 18,000.00        | —        |
| <b>Total</b> | <b>18,000.00</b> | <b>—</b> |

## Note - 36 : OTHER EXPENSES

|              |                  |                 |
|--------------|------------------|-----------------|
| 1 Bad Debt   | 76,000.00        | 3,259.00        |
| <b>Total</b> | <b>76,000.00</b> | <b>3,259.00</b> |

## Note - 37 : CHANGES IN PUBLICATION STOCK

|                   |                    |                 |
|-------------------|--------------------|-----------------|
| 1 Opening Stock   | 3,79,581.00        | 3,86,191.00     |
| (-) Closing Stock | (4,19,968.00)      | (3,79,581.00)   |
| <b>Total</b>      | <b>(40,387.00)</b> | <b>6,610.00</b> |

For B Banerjee & Co.  
Chartered Accountants  
FRN: 331988E

(CA Buddhadeb Banerjee)  
Proprietor

MRN: 314626

UDIN: 26314626NJ1PMU3180



For The Bengal  
Library Association

*Chanda*  
(Joydeep Chanda)  
General Secretary

*Biswabaran Guha*  
(Biswabaran Guha)  
Treasurer

Date : 21/08/2026  
Place : Kolkata

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

**Note - 4 : ENDOWMENT FUND AT AT 31.03.2026**

| Sl. No. | Endowment Fund Name                                      | Purpose                                                  | Invested in                           | Opening Balance as on 01/04/2025 | Contribution during the year | Appreciation during the year | Expenses during the year |             |                  | Closing Balance as on 31.03.2026 |
|---------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------|------------------|----------------------------------|
|         |                                                          |                                                          |                                       |                                  |                              |                              | Revenue Exp              | Capital Exp | Total            |                                  |
| 1       | Bijoya Banerjee Memorial Fund                            |                                                          |                                       | 57,428.00                        | —                            | 4,120.00                     | 3,677.00                 | —           | 3,677.00         | 57,871.00                        |
| 2       | Gita Chatterjee Memorial Fund                            |                                                          |                                       | 28,714.00                        | —                            | 2,060.00                     | 1,700.00                 | —           | 1,700.00         | 29,074.00                        |
| 3       | R.K. Mukherjee Endowment Fund                            |                                                          | F.D. No. - 8720PU00007195 with P.N.B. | 28,714.00                        | —                            | 2,060.00                     | 1,453.00                 | —           | 1,453.00         | 29,321.00                        |
| 4       | Salil Chakradar Memorial Fund                            |                                                          |                                       | 5,398.00                         | —                            | 388.00                       | —                        | —           | —                | 5,786.00                         |
| 5       | S.M. Ganguly Memorial Fund                               | Ideal Children Library                                   |                                       | 22,972.00                        | —                            | 1,648.00                     | —                        | —           | —                | 24,620.00                        |
| 6       | S.M. Ganguly Memorial Fund                               | Ideal School Library                                     |                                       | 22,972.00                        | —                            | 1,648.00                     | —                        | —           | —                | 24,620.00                        |
| 7       | M.P. Sinha, N. Mukherjee & Gita Chatterjee Memorial Fund | 2nd & 3rd Prize in Certificate Course in Library Science | F.D. No. - 87100212243 with P.N.B.    | 83,303.00                        | —                            | 6,136.00                     | —                        | —           | —                | 89,439.00                        |
| 8       | Chanchal Kumar Sen Memorial Fund                         |                                                          | F.D. No. - 8720DP00002434 with P.N.B. | 1,10,523.00                      | —                            | 7,400.00                     | —                        | —           | —                | 1,17,923.00                      |
| 9       | Prabir & Anita Roy Chowdhury Staff Welfare Fund          | Staff Welfare                                            | F.D. No. - 8720PU00007186 with P.N.B. | 1,02,727.00                      | —                            | 7,950.00                     | 6,800.00                 | —           | 6,800.00         | 1,03,877.00                      |
| 10      | Prabir & Anita Roy Chowdhury Staff Welfare Fund          |                                                          | F.D. No. - 8720PU00007089 with P.N.B. | 4,49,544.00                      | —                            | 26,750.00                    | —                        | —           | —                | 4,76,294.00                      |
| 11      | Prabir Chowdhury Scholarship Fund                        | Student's Scholarship                                    | F.D. No. - 8720DP00002443 With P.N.B. | 4,26,197.00                      | —                            | 29,600.00                    | 16,000.00                | —           | 16,000.00        | 4,39,797.00                      |
|         | <b>TOTAL</b>                                             |                                                          |                                       | <b>13,38,492.00</b>              | <b>—</b>                     | <b>89,760.00</b>             | <b>29,630.00</b>         | <b>—</b>    | <b>29,630.00</b> | <b>13,98,622.00</b>              |

Note:

A) The interest earned from the single FD made against the Endowment Fund from Sl. No. 1 to 6 has been apportioned among the respective funds in proportion to their principal value.

For **B Banerjee & Co.**  
Chartered Accountants  
FRN: 331988E  
  
(CA Buddhadeb Banerjee)  
Proprietor

Date : 21/08/2026  
Place : Kolkata

For The Bengal Library Association

  
(Joydeep Chanda)

General Secretary

(Biswabaran Guha)

Treasurer

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

## Note - 12 : FIXED ASSETS & DEPRECIATION AS AT 31ST MARCH, 2026

| Sl. No. | List of Fixed Assets                               | Rate of Depreciation | W.D.V as on 01/04/2025 | Addition during the Year |                  | Deletion during the year |            | Gross Value as on 31/03/2026 | Depreciation during the year | Net W.D.V. as on 31/03/2026 |
|---------|----------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|------------|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
|         |                                                    |                      |                        | < 180 Days               | > 180 Days       | < 180 Days               | > 180 Days |                              |                              |                             |
| 1       | A.C. Machine                                       | 10.00%               | 69,497.00              | —                        | —                | —                        | —          | 69,497.00                    | 6,950.00                     | 62,547.00                   |
| 2       | Aquarium                                           | 10.00%               | 15,228.00              | —                        | —                | —                        | —          | 15,228.00                    | 1,523.00                     | 13,705.00                   |
| 3       | Auditorium & Furnitures - Saltlake Division        | 10.00%               | 5,03,734.00            | —                        | —                | —                        | —          | 5,03,734.00                  | 50,373.00                    | 4,53,361.00                 |
| 4       | Books - Library Science                            | 40.00%               | 5,113.00               | —                        | —                | —                        | —          | 5,113.00                     | 2,045.00                     | 3,068.00                    |
| 5       | Books - Saltlake Division                          | 40.00%               | 33,972.00              | 3,100.00                 | 19,875.00        | —                        | —          | 56,947.00                    | 22,159.00                    | 34,788.00                   |
| 6       | Building                                           | 10.00%               | 34,525.00              | —                        | —                | —                        | —          | 34,525.00                    | 3,453.00                     | 31,072.00                   |
| 7       | Building - Saltlake Division                       | 10.00%               | 45,78,820.24           | —                        | —                | —                        | —          | 45,78,820.24                 | 4,57,882.00                  | 41,20,938.24                |
| 8       | Ceiling Fan - Saltlake Division                    | 10.00%               | 7,042.00               | —                        | —                | —                        | —          | 7,042.00                     | 704.00                       | 6,338.00                    |
| 9       | Computer                                           | 40.00%               | 64,858.00              | —                        | —                | —                        | —          | 64,858.00                    | 25,943.00                    | 38,915.00                   |
| 10      | Computer - Saltlake Division                       | 40.00%               | 628.00                 | —                        | —                | —                        | —          | 628.00                       | 251.00                       | 377.00                      |
| 11      | Computer Monitor                                   | 40.00%               | 16.00                  | —                        | —                | —                        | —          | 16.00                        | 6.00                         | 10.00                       |
| 12      | Computer - (Centenary Celebration)                 | 40.00%               | 19,560.00              | —                        | —                | —                        | —          | 19,560.00                    | 7,824.00                     | 11,736.00                   |
| 13      | Electrical Fittings - Saltlake Division            | 10.00%               | 57,624.00              | —                        | —                | —                        | —          | 57,624.00                    | 5,762.00                     | 51,862.00                   |
| 14      | Electrical goods at Jibantala Rokeya Mahavidhyalay | 10.00%               | 15,985.00              | —                        | —                | —                        | —          | 15,985.00                    | 1,599.00                     | 14,386.00                   |
| 15      | Flash Door (Saltlake Building)                     | 10.00%               | 78,043.00              | —                        | —                | —                        | —          | 78,043.00                    | 7,804.00                     | 70,239.00                   |
| 16      | Fumigation Chamber                                 | 10.00%               | 274.00                 | —                        | —                | —                        | —          | 274.00                       | 27.00                        | 247.00                      |
| 17      | Furniture & Fixtures                               | 10.00%               | 1,20,586.00            | —                        | —                | —                        | —          | 1,20,586.00                  | 12,059.00                    | 1,08,527.00                 |
| 18      | Furniture & Fixtures - Saltlake Division           | 10.00%               | 3,59,365.00            | —                        | —                | —                        | —          | 3,59,365.00                  | 35,937.00                    | 3,23,428.00                 |
| 19      | Jio Wifi - Saltlake Division                       | 15.00%               | 328.00                 | —                        | —                | —                        | —          | 328.00                       | 49.00                        | 279.00                      |
| 20      | Land                                               | 0.00%                | 82,040.00              | —                        | —                | —                        | —          | 82,040.00                    | —                            | 82,040.00                   |
| 21      | Lift                                               | 15.00%               | 4,25,000.00            | —                        | —                | —                        | —          | 4,25,000.00                  | 63,750.00                    | 3,61,250.00                 |
| 22      | Office Equipment                                   | 10.00%               | 14,654.00              | —                        | —                | —                        | —          | 14,654.00                    | 1,465.00                     | 13,189.00                   |
| 23      | Photocopy Machine                                  | 10.00%               | 3,661.00               | —                        | —                | —                        | —          | 3,661.00                     | 366.00                       | 3,295.00                    |
| 24      | Utensils - Saltlake Division                       | 10.00%               | 560.00                 | —                        | —                | —                        | —          | 560.00                       | 56.00                        | 504.00                      |
|         | <b>Total</b>                                       |                      | <b>64,91,113.24</b>    | <b>3,100.00</b>          | <b>19,875.00</b> | <b>—</b>                 | <b>—</b>   | <b>65,14,088.24</b>          | <b>7,07,987.00</b>           | <b>58,06,101.24</b>         |

88

For B Banerjee & Co.  
Chartered Accountants  
FRN: 331988E  
(CA Buddhadeb Banerjee)  
Proprietor

Date : 21/08/2026  
Place : Kolkata

For The Bengal Library Association  
General Secretary

Dhanda

(Joydeep Chanda)  
General Secretary

(Biswabaran Guha)  
Treasurer

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

**Note - 13A : FIXED DEPOSITS AS AT 31ST MARCH, 2026**

| FD Details                     | Date of Investment / Reinvestment | Maturity / Redemption Date | Opening Balance as on 01/04/2025 | Invested during the year | Gross Interest Received | Gross Interest Accrued | TDS Credit       | Net Interest (Received / Accrued) | Matured / Redeemed Amount | Closing Balance as on 31/03/2026 | FD against                                                                                                              | Frequency of Interest Receipt |
|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|----------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------|------------------|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>a. INDIAN BANK</b>          |                                   |                            |                                  |                          |                         |                        |                  |                                   |                           |                                  |                                                                                                                         |                               |
| 1 F.D. No. - 50328160799       | 31-03-21                          | 24-03-26                   | 1,68,178.00                      | —                        | —                       | 9,046.00               | —                | 9,046.00                          | —                         | 177,224.00                       | Library Day Fund                                                                                                        | Annually                      |
| 2 Other (F.D. No.-...)         |                                   |                            | 1,013.72                         | —                        | —                       | —                      | —                | —                                 | —                         | 1,013.72                         |                                                                                                                         |                               |
|                                |                                   |                            | <b>1,69,191.72</b>               | <b>—</b>                 | <b>—</b>                | <b>9,046.00</b>        | <b>—</b>         | <b>9,046.00</b>                   | <b>—</b>                  | <b>178,237.72</b>                |                                                                                                                         |                               |
| <b>b. UNION BANK</b>           |                                   |                            |                                  |                          |                         |                        |                  |                                   |                           |                                  |                                                                                                                         |                               |
| 1 F.D. No. - 301403030003596   | 16-06-22                          | 16-05-27                   | 2,53,744.00                      | —                        | —                       | —                      | —                | —                                 | —                         | 2,53,744.00                      | Life Membership Fund                                                                                                    | Semi-Annually                 |
| 2 F.D. No. - 301403030063340   | 30-09-28                          | 30-09-28                   | 1,11,117.00                      | —                        | —                       | 7,634.00               | —                | 7,634.00                          | —                         | 1,18,751.00                      | General Fund                                                                                                            | Semi-Annually                 |
| 3 F.D. No. - 301403030063341   | 05-11-25                          | 09-12-25                   | 1,11,767.00                      | —                        | —                       | 7,992.00               | —                | 7,992.00                          | —                         | 1,19,759.00                      | General Fund                                                                                                            | Semi-Annually                 |
| 4 F.D. No. - 301403030063402   | 22-12-25                          | 25-01-27                   | 22,132.00                        | —                        | —                       | 1,538.00               | —                | 1,538.00                          | —                         | 23,670.00                        | General Fund                                                                                                            |                               |
| 5 F.D. No. - 301403030064463   | 22-12-25                          | 25-01-2027                 | —                                | 2,00,000.00              | —                       | 213.00                 | —                | 213.00                            | —                         | 200,213.00                       | Granthagar Fund                                                                                                         |                               |
|                                |                                   |                            | <b>4,98,760.00</b>               | <b>2,00,000.00</b>       | <b>—</b>                | <b>17,377.00</b>       | <b>—</b>         | <b>17,377.00</b>                  | <b>—</b>                  | <b>7,16,137.00</b>               |                                                                                                                         |                               |
| <b>c. PUNJAB NATIONAL BANK</b> |                                   |                            |                                  |                          |                         |                        |                  |                                   |                           |                                  |                                                                                                                         |                               |
| 1 F.D. No. - 87100212243       | 07-12-19                          | 07-12-29                   | 93,354.87                        | —                        | —                       | 6,136.00               | 614.00           | 5,522.00                          | —                         | 98,876.87                        | M.P. Sinha, N. Mukherjee & Gita Chatterjee Memorial Fund (for 2nd & 3rd Prize in Certificate Course in Library Science) | Semi-Annually                 |
| 2 F.D. No. - 87100352364       | 31-03-21                          | 31-03-26                   | 809,546.00                       | —                        | —                       | 43,556.00              | 4,355.00         | 39,201.00                         | —                         | 8,48,747.00                      | General Fund                                                                                                            | Quarterly                     |
| 3 F.D. No. - 87100352901       | 31-03-21                          | 31-03-26                   | 10,00,000.00                     | —                        | 52,858.00               | —                      | 5,285.00         | 47,573.00                         | —                         | 1,00,000.00                      | Life Membership Fund                                                                                                    | Quarterly                     |
| 4 F.D. No. - 87100352925       | 31-03-21                          | 31-03-26                   | 1,00,000.00                      | —                        | 5,286.00                | —                      | 528.00           | 4,758.00                          | —                         | 1,00,000.00                      | Granthagar Fund (Arun Roy)                                                                                              | Quarterly                     |
| 5 F.D. No. - 87200P00002434    | 14-05-24                          | 22-07-26                   | 1,05,895.00                      | —                        | —                       | 7,400.00               | 739.00           | 6,661.00                          | —                         | 1,12,556.00                      | Chanchal Kumar Sen Memorial Fund                                                                                        | Annually                      |
| 6 F.D. No. - 87200P00002443    | 14-05-24                          | 22-07-26                   | 4,23,577.00                      | —                        | —                       | 29,600.00              | 2,961.00         | 26,639.00                         | —                         | 4,50,216.00                      | Pradip Chowdhury Scholarship Fund                                                                                       | Annually                      |
| 7 F.D. No. - 87100352932       | 31-03-21                          | 31-03-26                   | 4,50,000.00                      | —                        | 23,786.00               | —                      | 2,380.00         | 21,406.00                         | —                         | 4,50,000.00                      | Library Deposit Fund                                                                                                    | Quarterly                     |
| 8 F.D. No. - 87200P00007089    | 09-09-22                          | 09-09-27                   | 4,56,322.00                      | —                        | —                       | 26,750.00              | 2,676.00         | 24,074.00                         | —                         | 4,80,396.00                      | Prabir & Anita Roy Chowdhury Memorial Fund                                                                              | Quarterly                     |
| 9 F.D. No. - 87200P00007195    | 25-10-23                          | 12-01-26                   | 1,73,879.00                      | —                        | —                       | 11,924.00              | 1,191.00         | 10,733.00                         | —                         | 1,84,612.00                      | Memorial Fund in the name of Biplob Banerjee, Gita Chatterjee, Saji Chakrabarti, R.K. Mukherjee and S.M. Ganguly        | Quarterly                     |
| 10 F.D. No. - 87200P00007186   | 25-10-23                          | 12-01-26                   | 1,15,918.00                      | —                        | —                       | 7,950.00               | 796.00           | 7,154.00                          | —                         | 1,23,072.00                      | Prabir Roychowdhury & Anita Roychowdhury Staff Welfare fund                                                             | Quarterly                     |
| 11 F.D. No. - 87200P000015763  | 15-12-24                          | 04-03-26                   | 82,899.00                        | —                        | —                       | 5,733.00               | 573.00           | 5,160.00                          | —                         | 88,059.00                        | Life Membership Fund                                                                                                    | Quarterly                     |
| 12 Other (F.D. No.-...)        |                                   |                            | 1,188.00                         | —                        | —                       | —                      | —                | —                                 | —                         | 1,188.00                         |                                                                                                                         |                               |
|                                |                                   |                            | <b>38,12,578.87</b>              | <b>—</b>                 | <b>81,930.00</b>        | <b>1,39,040.00</b>     | <b>22,096.00</b> | <b>1,96,981.00</b>                | <b>—</b>                  | <b>39,37,722.87</b>              |                                                                                                                         |                               |

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

**Note - 13A : FIXED DEPOSITS AS AT 31ST MARCH, 2026**

| FD Details                     | Date of Investment / Reinvestment | Maturity / Redemption Date | Opening Balance as on 01/04/2025 | Invested during the year | Gross Interest Received | Gross Interest Accrued | TDS Credit | Net Interest (Received / Accrued) | Matured / Redeemed Amount | Closing Balance as on 31/03/2026 | FD against                     | Frequency of Interest Receipt |
|--------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|----------------------------------|--------------------------|-------------------------|------------------------|------------|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| <b>d. AXIS BANK</b>            |                                   |                            |                                  |                          |                         |                        |            |                                   |                           |                                  |                                |                               |
| 1 F.D. No. - 922040078245191   | 13-09-22                          | 13-09-27                   | 2,31,360.00                      | —                        | —                       | 13,593.00              | —          | 13,593.00                         | —                         | 2,44,953.00                      | Retirement Benefit Fund        | Quarterly                     |
| <b>e. MOD with INDIAN BANK</b> |                                   |                            |                                  |                          |                         |                        |            |                                   |                           |                                  |                                |                               |
|                                |                                   |                            | 2,31,360.00                      | —                        | —                       | 13,593.00              | —          | 13,593.00                         | —                         | 2,44,953.00                      |                                |                               |
|                                |                                   |                            | 14,734.44                        | —                        | —                       | —                      | 189.00     | 189.00                            | —                         | 14,923.44                        | General Fund                   | Daily                         |
|                                |                                   |                            | 14,734.44                        | —                        | —                       | 189.00                 | —          | 189.00                            | —                         | 14,923.44                        |                                |                               |
| <b>f. ICICI BANK</b>           |                                   |                            |                                  |                          |                         |                        |            |                                   |                           |                                  |                                |                               |
| 1 F.D. No. - 129613005978      | 16-02-24                          | 16-02-26                   | 1,08,254.00                      | —                        | —                       | 7,777.00               | —          | 7,777.00                          | —                         | 116,031.00                       | Computer Education Centre Fund |                               |
| 2 F.D. No. - 129613005979      | 16-02-24                          | 16-02-26                   | 1,08,254.00                      | —                        | —                       | 7,777.00               | —          | 7,777.00                          | —                         | 116,031.00                       | Computer Education Centre Fund |                               |
| <b>Total (a+b+c+d+e+f)</b>     |                                   |                            | 2,16,508.00                      | —                        | —                       | 15,554.00              | —          | 15,554.00                         | —                         | 2,32,062.00                      |                                |                               |
|                                |                                   |                            | 4,943,133.03                     | 2,00,000.00              | 81,930.00               | 1,94,808.00            | 22,098.00  | 2,54,640.00                       | —                         | 53,24,036.03                     |                                |                               |

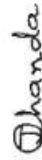
86

For **B Banerjee & Co.**  
Chartered Accountants  
FRN: 331988E  
  
**(CA Buddhadab Banerjee)**  
Proprietor

Date : 21/08/2026  
Place : Kolkata

UDIN: 26314626NJ1PMU3180

For The Bengal Library Association



**(Joydeep Chanda)**  
General Secretary



**(Biswabaran Guha)**  
Treasurer

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

## BANK RECONCILIATION STATEMENT AS AT 31.03.2026

**i) Indian Bank (SB A/c No. 295691)**

| <i>Particulars</i>                             | <i>Amount (₹)</i> | <i>Amount (₹)</i>  |
|------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| Balance as per Bank Statement on 31/03/2026    |                   | 2,95,295.70        |
| NO RECONCILIATION ITEM AVAILABLE               |                   | —                  |
| Balance as per Books of Accounts on 31/03/2026 |                   | <b>2,95,295.70</b> |

**ii) Punjab National Bank (Current A/c No. 835)**

| <i>Particulars</i>                             | <i>Amount (₹)</i> | <i>Amount (₹)</i> |
|------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Balance as per Bank Statement on 31/03/2026    |                   | 15,477.82         |
| NO RECONCILIATION ITEM AVAILABLE               |                   | —                 |
| Balance as per Books of Accounts on 31/03/2026 |                   | <b>15,477.82</b>  |

**iii) Punjab National Bank (SB A/c No. 112640)**

| <i>Particulars</i>                                                                                                                                | <i>Amount (₹)</i> | <i>Amount (₹)</i>  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| Balance as per Bank Statement on 31/03/2026                                                                                                       |                   | 3,57,699.99        |
| (-) Expenses present in Books but not present in Passbook<br>Cheque 062649 dt. 30/03/2026 - paid to New Alankar Bhavan<br>(Cleared on 07/04/2026) | 44,200.00         |                    |
|                                                                                                                                                   |                   | (44,200.00)        |
| Balance as per Books of Accounts on 31/03/2026                                                                                                    |                   | <b>3,13,499.99</b> |

**iv) Punjab National Bank (SB A/c No. 134155)**

| <i>Particulars</i>                             | <i>Amount (₹)</i> | <i>Amount (₹)</i>  |
|------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| Balance as per Bank Statement on 31/03/2026    |                   | 6,04,604.99        |
| NO RECONCILIATION ITEM AVAILABLE               |                   | —                  |
| Balance as per Books of Accounts on 31/03/2026 |                   | <b>6,04,604.99</b> |

**v) Axis Bank (SB A/c No. 62569)**

| <i>Particulars</i>                             | <i>Amount (₹)</i> | <i>Amount (₹)</i>  |
|------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| Balance as per Bank Statement on 31/03/2026    |                   | 1,44,977.41        |
| NO RECONCILIATION ITEM AVAILABLE               |                   | —                  |
| Balance as per Books of Accounts on 31/03/2026 |                   | <b>1,44,977.41</b> |

# THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION

P-134, C.I.T. SCHEME - 52, KOLKATA - 700 014

## BANK RECONCILIATION STATEMENT AS AT 31.03.2026

### vi) Union Bank (SB A/c No. 103376)

| Particulars                                                                                                                                               | Amount (₹) | Amount (₹)         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|
| Balance as per Bank Statement on 31/03/2026                                                                                                               |            | 3,78,449.79        |
| (-) Expenses present in Books but not present in Passbook                                                                                                 |            |                    |
| Cheque 160406 dt. 20/02/2026 - Paid to Maple Technologies (Cheque deposit but not encashed due to unknown Error from bank end, confirmed by the supplier) | 12,742.00  |                    |
|                                                                                                                                                           |            | (12,742.00)        |
| Balance as per Books of Accounts on 31/03/2026                                                                                                            |            | <b>3,65,707.79</b> |

### vii) ICICI Bank (SB A/c No. 1909)

| Particulars                                    | Amount (₹) | Amount (₹)         |
|------------------------------------------------|------------|--------------------|
| Balance as per Bank Statement on 31/03/2026    |            | 7,13,149.19        |
| NO RECONCILIATION ITEM AVAILABLE               |            |                    |
| Balance as per Books of Accounts on 31/03/2026 |            | <b>7,13,149.19</b> |

For **B Banerjee & Co.**  
Chartered Accountants  
FRN: 331988E

(CA **Buddhadeb Banerjee**)

Proprietor  
MRN: 314626

UDIN: 26314626NJ1PMU3180



Date : 21/08/2026  
Place : Kolkata

For **The Bengal  
Library Association**

**Chanda**  
(Joydeep Chanda)  
General Secretary

**Biswabaran Guha**  
(Biswabaran Guha)  
Treasurer

*Sender's Name*

**THE BENGAL LIBRARY ASSOCIATION**

P-134, C.I.T. Scheme-52

Kolkata-700 014

Phone : 8276032102